



## KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS

#### DĖL KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO KODAS 195175552 2025–2027-ŪJŲ METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasi Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2021 m. kovo 24 d. potvarkiu Nr. M6-5, 4.3. punktu:

1. T v i r t i n u Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2025–2027-ųjų metų strateginį planą (pridedama).

2. P a v e d u :

2.1. Giletai Mikaločiūtei, Pedagogų švietimo ir kultūros centro raštinės administratorei, supažindinti darbuotojus su Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2025–2027-ųjų metų strateginiu planu.

2.2. Evaldai Žiliui, Pedagogų švietimo ir kultūros centro informacinių komunikacinių technologijų specialistui, Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2025–2027-ųjų metų strateginį planą talpinti interneto svetainėje.

Direktoriaus pavaduotoja, pavaduojanti direktorių

Silvija Simpukienė

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro direktoriaus

2024 m. gruodžio d. įsakymu Nr.

PRITARTA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro darbuotojų patikėtinis Violeta Lideikytė

2024 m. spalio 25 d.

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento

Švietimo skyriaus vedėjo

2024 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-229

## **KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO, KODAS 195175552, 2025–2027 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – PŠKC) 2025–2027-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybės) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, miesto švietimo bei PŠKC bendruomenės poreikius ir PŠKC veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrintas Savivaldybės pedagoginių darbuotojų (toliau – pedagoginių darbuotojų) profesinių kompetencijų tobulinimas (toliau – PKT), Savivaldybės biudžeto ir įmokų už PKT renginių paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas, šiukšlių išvežimas), remonto darbams, prekėms ir kitoms paslaugoms apmokėti. Minėti veiksniai lemia PŠKC planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų įgyvendinimo.

Vadovaudamasi Savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, Savivaldybės Įtraukiojo ugdymo strategijos Klaipėdos mieste įgyvendinimo 2024–2027 m. priemonių planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 30 d. potvarkiu Nr. M-1013 „Dėl įtraukiojo ugdymo strategijos Klaipėdos mieste įgyvendinimo 2024–2027 metais priemonių plano tvirtinimo“, 2025 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024 m. rugsėjo 17 d. potvarkiu Nr. M-1066 „Dėl 2025 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“, PŠKC 2025–2027 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, tobulinimas.
2. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.
3. Lyderystės ugdymui ir mokymuisi būtinų kompetencijų tobulinimas.

Siekiant teikti kokybiškas profesinio tobulinimo paslaugas pedagoginiams darbuotojams, svarbu užtikrinti dermę tarp individualių, švietimo įstaigos, miesto ir nacionalinių prioritetų, būtina

rengti ilgalaikes PKT programas, tobulinant miesto pedagoginių darbuotojų mokymo ir (ar) vadovavimo praktiką bei nuostatas. Būtina inicijuoti ir skatinti kolegialų dalijimąsi profesine patirtimi, įgyvendinant profesinio tobulėjimo renginių programas.

Toliau tęsiamas darbas dėl bendrųjų programų įgyvendinimo mieste: organizuojami mokytojų profesinių ir dalykinių kompetencijų tobulinimo mokymai apie bendrųjų programų įgyvendinimą, mokinių kompetencijų ugdymą, pasiekimų ir pažangos vertinimą. Pradėtas nacionaliniu lygiu ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimas, teikiama pagalba ikimokyklinio ugdymo programoms rengiančioms švietimo įstaigoms. Mokykloms kryptingai teikiama informacija dėl metodinių sprendimų, skleidžiama profesinės sėkmės pavyzdžių apie kryptingas, nuoseklias ir pažangias patirtis.

Siekiant mokyklose modernių vadovavimo strategijų plėtros ir pokyčio, valdymo gebėjimų stiprinimo, būtina rengti ilgalaikes PKT programas, kurios padės tobulinti vadybos praktiką ir skatins mokinių ir mokytojų lyderystę. Būtina plėtoti švietimo profesionalų savitarpio pagalbos tinklą, padedantį diegti tvarias, dialogo kultūros kūrimo, duomenimis grįstas vadybines praktikas.

PŠKC ir toliau bendradarbiauja su Nacionaline švietimo agentūra (toliau – NŠA) ir Vytauto Didžiojo universitetu dėl nacionalinių pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų įgyvendinimo. Pasirašyta jungtinė veiklos sutartis dėl bendrųjų dalykinių įsipareigojimų įgyvendinant nacionalines pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas: „Įtraukusis ugdymas universalus dizaino ugdymuisi prieigoje“, „Gyvenimo įgūdžių (GI) mokomojo dalyko įgyvendinimas pagrindiniame ugdyme“. PŠKC ir toliau vykdys minėtų nacionalinių PKT programų įgyvendinimą bei sudarys sąlygas miesto pedagoginiams darbuotojams įgyti ir patobulinti profesines kompetencijas.

Įgyvendinant įtraukties švietime gaires pedagoginiams darbuotojams ir mokinio padėjėjams organizuojami mokymai ir įvairūs renginiai, skirti tobulinti kompetencijas, susijusias su įtraukia, atvira ir bendradarbiaujančia mokykla, kuri apima nuostatų ir požiūrių kaitą, gebėjimą suvokti, atpažinti ir atliepti mokinių poreikius, siekiant vaiko gerovės ir pažangos. Bendradarbiavimo, socialinės partnerystės gebėjimų stiprinimas įgalins dirbti daugiatautėje ir daugiakultūroje aplinkoje, padės diferencijuoti ir individualizuoti, personalizuoti ir internalizuoti ugdymo turinį. Bus siekiama praktiškai išbandyti ir taikyti įvairias strategijas, universalus dizaino modelį. Miesto metodinių būrelių (toliau – MB) veikloje tęsiamas bendradarbiavimas su tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, Savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, Savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamentu, Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba, Lietuvos įtraukties švietime centru, pagalbą teikiančiu regioniniu specialiojo ugdymo centru – Klaipėdos „Medeinės“ mokykla, Vaikų teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba ir teisėtvarkos institucijomis konsultuojant apie įtrauktį švietime. Siekiant formuoti teigiamas nuostatas bei pozityvų požiūrį į įtrauktį švietimą ir toliau bus tobulinamos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos, organizuojami įvairūs renginiai, kuriuose viešinamos mokyklų bendruomenių bei pedagoginių darbuotojų gerosios patirtys, ieškant sėkmingų kiekvieno mokinio įtraukties ugdyme būdų.

Lieka svarbus pedagoginių darbuotojų skaitmeninių įgūdžių kompetencijų tobulinimas (gilinimas), naudojant dirbtinį intelektą ir jį integruojant į ugdymo procesą.

Svarbu plėtoti teikiamas Neformaliojo suaugusiųjų švietimo (toliau – NSS) paslaugas mieste: siekiant gyventojų, darbdavių ir kitų socialinių partnerių didesnės mokymosi motyvacijos, būtina viešinti gerosios neformaliojo suaugusiųjų mokymosi patirties atvejus, viešinti informaciją apie suaugusiųjų mokymosi naudą.

## **01. TIKSLAS. Užtikrinti pedagoginių darbuotojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu tenkinti Klaipėdos miesto pedagoginių darbuotojų profesinio tobulėjimo poreikius gauti kokybiškas PKT paslaugas, sudaryti sąlygas dalyvauti PKT renginiuose, skatinti, kad PKT renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje ir tokiu būdu didinti atsakomybę už ugdymo kokybę; taip pat svarbu teikti informacinę, ekspertinę,

konsultacinę profesinio tobulėjimo srities pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, kuri skatintų ir švietimo įstaigų veiklos tobulinimą bei pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą, racionaliai naudojant PKT skirtas lėšas.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų
1. PKT programų valandų skaičius (vienetais)	2 300	2 310	2 320	2 325
2. Išduotų PKT pažymėjimų skaičius (vienetais)	12 600	15 600	16 600	18 000
3. Organizuotų gerosios patirties sklaidos renginių skaičius (vienetais)	150	220	240	260
4. Stebėsenos atliktų tyrimų skaičius (vienetais)	2	3	3	3
5. Tarptautinių projektų paraiškų parengimas (vienetais)	2	1	1	1
6. Informacinių technologijų valdymo aukštesniojo lygio profesinėms kompetencijoms ugdyti mokymuose dalyvavusių pedagogų skaičius (vienetais)	55	50	40	30
7. Informacinių komunikacinių technologinių priemonių įsigijimo skaičius (vienetais)	2	11	9	9

## **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

**01.01. Uždavinys. Įgyvendinti pedagoginių darbuotojų tęstinio profesinio tobulinimo priemonių planą, atsižvelgiant į pedagoginių darbuotojų asmeninio ir profesinio tobulėjimo poreikius.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.01.01. Priemonė. PKT renginių programų rengimas ir vykdymas.*

Šia priemone, atsižvelgiant į ugdymo turinio ir metodikų kaitą, siekiama rengti ilgalaikes PKT programas (pagal PKT programų rengimo, akreditavimo ir vykdymo tvarką) ir tokiu būdu nuosekliai gerinti pedagoginių darbuotojų darbo kokybę. Vykdamas šią priemonę, bus parengtos akredituotos PKT programos, organizuoti PKT renginiai, kad Klaipėdos miesto pedagoginiai darbuotojai gilintų tobulintinas ir įgytų naujų kompetencijų bei žinių. Vykdamas PKT programas, būtina tinkamai įvertinti mokymų poreikį, jų vertinimą ir sistemingai rinkti grįžtamąjį ryšį, kad atsirastų galimybė veiksmingiau pamatuoti PKT renginių poveikį pedagoginio darbuotojo veiklai, jo tolimesnei profesinei karjerai bei mokinių pažangai.

*01.01.02. Priemonė. MB veiklos organizavimas.*

Vykdamas šią priemonę, siekiama stiprinti pedagoginių darbuotojų asmeninę ir profesinę motyvaciją ir organizuoti miesto metodinę veiklą, orientuotą į švietimo praktikų gebėjimą tikslingai veikti ir tapti reflektuojančiais, nuolat tobulėjančiais ir rezultatyviai dirbančiais profesionalais. 39 MB išsikeltiems tikslams įgyvendinti organizuojamos įvairių formų veiklos, t. y. konferencijos, metodinės dienos, paskaitos, gerosios patirties kolegialaus mokymosi renginiai, forumai, metodinių būrelių susirinkimai, edukacinės veiklos, atviri renginiai, parodos, atviros pamokos / veiklos, konkursai, projektai, akcijos, kultūriniai, sportiniai renginiai, skirti dalintis įvairios tematikos profesine veikla ir pasiekimais, susijusiais su tam tikra ugdymo sritimi ir nacionaliniais, miesto kvalifikacijos tobulinimo prioritetais.

*01.01.03. Priemonė. PŠKC veiklos stebėsenos organizavimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, bus vykdoma PŠKC veiklos stebėseną pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gegužės 28 d. įsakymą Nr. V-648 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklių patvirtinimo“, kuriuo vadovaujantis būtų siekiama sistemiskai tęsti tiriamąją veiklą ir plačiau diegti duomenimis grįstų sprendimų kultūrą įstaigos

veikloje. PŠKC veiklos stebėsenos duomenys pagal rodiklių sąrašą bus pateikti NŠA, kuri kasmet vykdo stebėseną apie vykdytas pedagogų PKT programas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-2 „Dėl įgaliojimų Nacionalinei švietimo agentūrai suteikimo“, vykdo valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo (toliau – PKT) stebėseną. Vykdam šią priemonę, bus kuriamos ilgalaikės PKT programos, tęsiamas švietimo įstaigų bendruomenių konsultavimas PKT planavimo klausimais, atsižvelgiant į įstaigų veiklos įsivertinimo, ugdytinių pasiekimų rezultatų, nacionalinių ir Savivaldybės švietimo prioritetų bei kitus aktualius duomenis.

*01.01.04. Priemonė. Tarptautinių projektų paraiškų parengimas ir įgyvendinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus rengiami įvairūs tarptautiniai projektai, kurių nauda miestui ir mokykloms yra sviri: kuriami metodiniai intelektiniai produktai ir jų rezultatai pristatomi organizuojamuose sklaidos renginiuose, praktiniuose mokymuose miesto pedagoginiams darbuotojams bei sudaromos galimybės jais naudotis; miesto mokytojai įtraukiami į tarptautinių intelektinių produktų ir inovatyvių mokymo priemonių kūrimą; sudaromos sąlygos projekto lėšomis miesto pedagoginiams darbuotojams dalyvauti tarptautinėse mokymo ir mokymosi veiklose. Vykdomi projektai susiję su inovatyvių praktikų paieška neformalaus suaugusiųjų švietimo ir bendrojo ugdymo srityse, partnerystės tinklų kūrimu, tarptautiniu bendradarbiavimu su esamais ir naujais Europos Sąjungos partneriais. Minėtų veiklų tikslas – stiprinti PŠKC veiklą, kaupti gerą patirtį, ją sisteminti bei skleisti mieste, šalyje ir Europoje. Nuo 2022 m. vykdomas testinis projektas: „Taršai neutralios mokyklos“ (ID KA220-SCH-CCDF1731); 2024–2025 m. vykdomas projektas „Perdegimo valdymo planas: jaunimo ir su jaunimu dirbančių darbuotojų vadovas“ (Nr. 2023-2-LT02-KA220-YOU000175329); 2024–2026 m. vykdomas projektas „Mokytojų gebėjimų stiprinimas siekiant pagerinti interaktyvų ir inovatyvų mokymą“ (2024-1-LT01-KA210-SCH-000249662).

**01.02. Uždavinys. Tobulinti IKT paslaugų kokybę ir informacinių priemonių pasiekiamumą.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Duomenų bazių administravimas, pedagoginių darbuotojų kompetencijos tobulinimas dirbti su naujausiomis informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) priemonėmis.*

Vykdam šią priemonę, bus pildomas elektroninis edukacinių darbų bankas, įstaigoje aktyviai naudojama mokama „Microsoft Office365“ duomenų baze, nuotolinio mokymo platformomis „Teams“ ir „Zoom“, vaizdinių programų rinkiniu „Canva“, dirbtinio intelekto „ChatGPT“ programa, el. registracijos sistema „Semiplus.lt“, kuri reikalinga registruojantis į PKT renginius. Atnaujintoje PŠKC interneto svetainėje bus diegiamos privalomos nustatymo parinkty „Informacija gestų kalba“, „Lengvai suprantama kalba“ ir toliau aktyvinama renginių sklaida socialiniuose tinkluose „Facebook“, „Instagram“, „LinkedIn“, „Twitter“. Tęsiamas naudojimas nemokamomis duomenų bazėmis, tokiomis kaip: „Neformaliojo švietimo programų registras“, „Pedagogų registras“, „Lietuvos darbo biržos informacinė sistema“, viešųjų pirkimų sistema „CVPIS“, išmani viešųjų pirkimų valdymo platforma „EcoCost“, viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinė sistema „VSAKIS“, informacinė dokumentų valdymo sistema „Avilys“, „Personalas IS“ modulis. Planuojamas įvaldyti ir taikyti asmens su negalia teisių apsaugos agentūros informacinių technologijų įrankis „STASIS“. Taip pat organizuojami skaitmeninio raštingumo sričių mokymai įvairiais lygmenimis, siekiant tobulinti pedagoginių darbuotojų įgūdžius dirbti su dirbtinio intelekto sistemomis, padedančiomis efektyvinti mokymo(si) procesą.

*01.02.02. Priemonė. IT techninės bazės ir komunikacinių priemonių gerinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus turtinama PŠKC IKT materialinė bazė. Kiekvienais metais planuojama įsigyti IKT priemones, kurios yra būtinos gerinant teikiamų paslaugų kokybę.

**02. TIKSLAS. Sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiesiems mokytis visą gyvenimą, taip pat teikti nuolatinę pagalbą Klaipėdos miesto švietimo įstaigų vadovams.**

Siekiant šio tikslo, PŠKC interneto svetainėje pateikiama visa informacija susijusi su neformaliojo suaugusiųjų švietimu, viešinami renginiai, skirti neformaliajam suaugusiųjų švietimui. Interneto svetainės lankytojai nukreipiami į nacionalinę suaugusiųjų švietimo platformą, veikiančią vieno langelio principu, kurioje asmenys gali rinktis jiems reikalingus mokymus, atitinkančius valstybės prioritetus ir gauti finansavimą. Šios platformos tikslas – skatinti suaugusiųjų bendrųjų ir profesinių įgūdžių tobulinimą, prisidėti prie mokymosi visą gyvenimą kultūros ugdymo bei suteikti galimybę norintiems pasinaudoti valstybės teikiama finansine parama mokymuisi.

Taip pat aprūpinti Klaipėdos švietimo įstaigas mokykline dokumentacija, IT technika.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų
1. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi (toliau – NSŠTM) programų finansuojama dalis nuo bendro pateiktų programų skaičiaus (procentais)	0	0	25	25
2. Suaugusiųjų savaitės renginių skaičius (vidurkis)	14	15	16	17
3. Įgyvendinta PŠKC Edukacinių, kultūrinių, sportinių ir kitų renginių programa (procentais)	100	100	100	100
4. Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro darbuotojų skaičiaus (procentais)	100	100	100	100
5. Mokyklinės dokumentacijos, nemokamos literatūros, IT technikos išdalinimas (procentais)	100	100	100	100

**02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.**

**02.01. Uždavinys. Užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą ir tenkinti suaugusiųjų saviraiškos poreikius.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą.*

Vykdam šią priemonę, bus pildoma PŠKC interneto svetainėje skiltis, teikianti gyventojams informaciją apie NSŠTM galimybes Klaipėdos mieste, viešinamos vykstančios Klaipėdos mieste neformaliojo suaugusiųjų mokymosi veiklos, NSŠTM nauda. Taip pat sisteminama ir viešinama informacija apie bendradarbiavimo galimybes ir neformaliojo švietimo būdu įgytų kompetencijų formalizavimą; skatinama naudotis vieno langelio principu veikiančia nacionaline suaugusiųjų švietimo platforma „Kursuok“; su partneriais kasmet organizuojama Suaugusiųjų švietimo savaitė.

*02.01.02. Priemonė. Tenkinti suaugusiųjų saviraiškos poreikius.*

Vykdam šią priemonę, bus įgyvendinama PŠKC Edukacinių, kultūrinių, sportinių ir kitų renginių programa. Ši programa yra sudaroma iš įvairių veiklų, kurios suteikia galimybę Klaipėdos miesto švietimo bendruomenės nariams tenkinti saviraiškos poreikius. Programa įgyvendinama, bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto švietimo įstaigomis ir kitais socialiniais partneriais.

*02.01.03. Priemonė. PŠKC darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas.*

Vykdam šią priemonę, PŠKC darbuotojams bus sudarytos sąlygos tobulinti profesines kompetencijas PKT renginių programose ir vykdomuose tarptautiniuose projektuose: „Taršai neutralios mokyklos“ (ID KA220-SCH-CCDF1731); „Perdegimo valdymo planas: jaunimo ir su jaunu dirbančių darbuotojų vadovas“ (Nr. 2023-2-LT02-KA220-YOU000175329) „Mokytojų gebėjimų stiprinimas siekiant pagerinti interaktyvų ir inovatyvų mokymą“ (2024-1-LT01-KA210-SCH-000249662).

**02.02. Uždavinys. Teikti pagalbą švietimo įstaigoms.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdoma ši priemonė:

*02.02.01. Priemonė. Aprūpinti švietimo įstaigas mokykline dokumentacija, IT technika.*

Vykdam šią priemonę, Klaipėdos miesto švietimo įstaigos bus aprūpinamos mokykline dokumentacija, IT technika, pasirūpinant jos transportavimu ir išdalinimu. Dokumentacijos kiekiai kiekvienais metais skiriasi, tačiau bus siekiama atitikti visų įstaigų poreikį.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė ir finansavimo šaltinių suvestinė, 3 lapai.

Direktorė

Raimonda Stirbienė

---

**KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO 2024–2027 METŲ STRATEGINIO PLANO  
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė (tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslas kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdymo terminas / numeras	Finansavimo šaltinis	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas	2027-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
											Pavadinimas	planas			
												2024-ieji metai	2025-ieji metai	2026-ieji metai	2027-ieji metai
<b>01</b>	<b>Tikslas. Užtikrinti pedagoginių darbuotojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą</b>														
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Uždavinys. Įgyvendinti pedagoginių darbuotojų tęstinio profesinio tobulinimo priemonių planą, atsižvelgiant į pedagoginių darbuotojų asmeninio ir profesinio tobulėjimo poreikius</b>													
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	Priemonė. PKT renginių programų rengimas ir vykdymas			SP	234,8	234,8	234,8	234,8					
						<b>Iš viso:</b>	<b>234,8</b>	<b>234,8</b>	<b>234,8</b>	<b>234,8</b>					
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	Priemonė. MB veiklos organizavimas			SB	62,5	65,9	65,9	65,9					
						ES	0	0	0	0					
						<b>Iš viso:</b>	<b>62,5</b>	<b>65,9</b>	<b>65,9</b>	<b>65,9</b>					
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	Priemonė. PŠKC veiklos stebėsenos organizavimas				0	0	0	0					
						<b>Iš viso:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>					
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	Priemonė. Tarptautinių projektų paraiškų parengimas ir įgyvendinimas			ES	10,0	10,0	10,0	10,0					
						<b>Iš viso:</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>					
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Iš viso uždaviniui:</b>					<b>307,3</b>	<b>310,7</b>	<b>310,7</b>	<b>310,7</b>					
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>Uždavinys. Tobulinti IKT paslaugų kokybę ir informacinių priemonių pasiekiamumą</b>													
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	Priemonė. Duomenų bazių administravimas, pedagoginių			SP	0,5	0,5	0,5	0,5					
						SB	2,5	0,5	0,5	0,5					



			darbuotojų kompetencijos tobulinimas dirbti su			Iš viso:	3,0	1,0	1,0	1,0					
01	02	02	Priemonė. IT techninės bazės ir komunikacinių priemonių gerinimas				0	0	0	0					
						Iš viso:	0	0	0	0					
01	02	Iš viso uždaviniui:					3,0	1,0	1,0	1,0					
01	Iš viso tikslui:						310,3	311,7	311,7	311,7					
02	Tikslas. Sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiesiems mokytis visą gyvenimą, taip pat teikti nuolatinę pagalbą Klaipėdos miesto švietimo įstaigų vadovams														
02	01	Uždavinys. Užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą ir tenkinti suaugusiųjų saviraiškos poreikius													
02	01	01	Priemonė. Užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą				0	0	0	0					
						Iš viso:	0	0	0	0					
02	01	02	Priemonė. Tenkinti suaugusiųjų saviraiškos poreikius			SB	17,6	17,6	17,6	17,6					
						Iš viso:	17,6	17,6	17,6	17,6					
02	01	02	Priemonė. PŠKC darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas			SB	0,9	0,9	0,9	0,9					
						ES	3,2	3,2	3,2	3,2					
						Iš viso:	4,1	4,1	4,1	4,1					
02	01	Iš viso uždaviniui:					21,7	21,7	21,7	21,7					
02	02	Uždavinys. Teikti pagalbą švietimo įstaigoms													
02	02	01	Priemonė. Aprūpinti švietimo įstaigas mokykline dokumentacija, IT technika				0	0	0	0					
						Iš viso:	0	0	0	0					
02	02	Iš viso uždaviniui:					0	0	0	0					
02	Iš viso tikslui:						21,7	21,7	21,7	21,7					
01	Iš viso veiklos planui:						332,0	333,4	333,4	333,4					

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

<b>Finansavimo šaltiniai</b>	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas	2027-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>318,3</b>	<b>319,7</b>	<b>319,7</b>	<b>319,7</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	83,5	84,9	84,9	84,9
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>	0	0	0	0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>	0	0	0	0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>	0	0	0	0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>	0	0	0	0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	234,8	234,8	234,8	234,8
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	0	0	0	0
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>	0	0	0	0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>	0	0	0	0
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>	0	0	0	0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>	0	0	0	0
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>13,2</b>	<b>13,2</b>	<b>13,2</b>	<b>13,2</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>	13,2	13,2	13,2	13,2
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>	0	0	0	0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>	0	0	0	0
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>	0	0	0	0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>	0	0	0	0
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt.</b>	0	0	0	0
<b>IŠ VISO:</b>	<b>331,5</b>	<b>332,9</b>	<b>332,9</b>	<b>332,9</b>

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO KODAS 195175552 2025–2027-ŪJŲ METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-12-12 Nr. V1-105
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Silvija Simpukienė, pavaduojanti (-s)
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SILVIJA SIMPUKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-12-12 09:21:53 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-12-12 09:22:19 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-11-18 10:48:24 – 2029-11-18 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-12-12 09:25:15)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-12-12 09:25:15 Dokumentų valdymo sistema Avilys