

PRITARTA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro tarybos 2017 m. sausio 30 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 1)

KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO DIREKTORĖS RAIMONDOS STIRBIENĖS 2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Savivaldybės biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras (toliau – PŠKC), Baltijos pr. 51, LT-4127, Klaipėda, tel.: 8 46 49 77 40, el. paštas pskc.klaipeda@gmail.com

1.2. PŠKC direktorė Raimonda Stirbienė, vadybinis stažas 19 metų.

1.3. Darbuotojų skaičius:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)	Specialistai (pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai)	Kiti darbuotojai (darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)
2	10	2

1.4. Naudojamos patalpos:

Adresas	Plotas (m ²)	Pastabos
Baltijos pr. 51	455,86	-
Herkaus Manto g. 77	195,61	Iki 2016 m. spalio 1 d.

1.5. Biudžetas:

Finansavimo šaltiniai	2015 m. tūkst. Eur	2016 m. tūkst. Eur
Savivaldybės biudžeto lėšos	117,789	114,300
Pajamos už paslaugas (rajonai 321)	31,171	29,204
Atsitiktinės paslaugos-pajamos už paslaugas (39)	69,168	72,989
Vadovų atestacija, dalyvavimas respublikiniuose mokymuose ir miesto metodinėje veikloje	18,941	36,700
Edukacinių renginių organizavimas, dalyvavimas respublikiniuose renginiuose, kitų projektų vykdymas	6,690	7,500
Kitos lėšos (labdara, parama, 2% GPM)	-	96,40

2. Įstaigos veiklos rezultatai:

2.1. PŠKC misija – modernus neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir pedagoginės patirties sklaidos centras, padedantis pedagogams įgyvendinti pagrindinius švietimo reformos uždavinius, tiriantis ir prognozuojantis pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, skatinantis diegti pažangias iniciatyvas, padedančias pedagogams tobulinti savo profesinį meistriškumą ir ugdymo procesą, tenkinantis pedagogų visuomeninius-kultūrinius poreikius.

2.2. 2016–2018 m. strateginio plano tikslai – užtikrinti aukštą kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę ir prieinamumą bei tobulinti mokytojų kompetencijas organizuojant metodinę bei kultūrinę veiklą.

2.3. 2016 m. veiklos plano tikslai, uždaviniai, prioritetai, vykdytos programos, priemonės ir jos įgyvendinimo rezultatai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – organizuoti įstaigos funkcionavimą – koreguoti darbuotojų pareigybių aprašai, parengtos mokėjimo taisyklės už netarybinio automobilio naudojimą tarnybos reikmėms, atliktas Institucinio lygio KT programų vertinimas, akredituota 15 programų, dviems Institucinio lygio KT programoms pratęstas galiojimo terminas.

Parengtas Improving STEM education (iSTEM) projektas, kuriam pritarė Klaipėdos miesto savivaldybės taryba. Projekto tikslas – spręsti STEM mokymo iššūkius ir dalintis gerą patirtimi Lietuvoje ir Latvijoje skatinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą, aktyvinti merginų veiklą minėtoje programoje. Uždavinys – sukurti ir praktiškai išbandyti formalų ugdymą papildančią programą „Laivų inžinerija“, kuri apimtų 4 mokomuosius dalykus: matematiką, fiziką, chemiją, technologijas. 2016 m. buvo organizuotas projekto „Improving STEM education (iSTEM)“ pristatymas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Strateginio planavimo grupei (2016-07-28 d. protokolas Nr. STR3-9).

Organizuotas PŠKC darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas. 13 darbuotojų 8 kartus dalyvavo įvairiuose mokymuose Vilniuje, 2 darbuotojai – Radviliškyje, Šiauliuose – 3, Mažeikiuose – 2, Kaune – 2 darbuotojai (2 kartus), Rygoje – 1, Telšiuose – 13, Anykščiuose – 4, Liepojoje – 1, Palangoje – 1, Lenkijoje – 4. 4 darbuotojai sėkmingai išklausė 144 akademinį valandų mokymų „Suaugusiųjų švietėjų edukacinės veiklos projektavimas ir valdymas konkurencinėje rinkoje“ kursą, atliko programoje numatytas užduotis ir įgijo andragogines didaktines kompetencijas.

Išanalizuotos PŠKC teikiamų paslaugų kainos ir teikti siūlymai dėl jų koregavimo.

Parengtas ir patvirtintas PŠKC Kvalifikacijos tobulinimo renginių (toliau – KTR) organizavimo aprašas, kuris pristatytas švietimo bendruomenei. Organizuojant neformaliojo suaugusiųjų švietimą, parengtas Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšomis, finansavimo ir atrankos tvarkos aprašo projektas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. T2-141). Atlikto tyrimo „Klaipėdos miesto gyventojų, darbdavių ir kitų socialinių partnerių neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi poreikis“ ataskaita pristatyta miesto visuomenei ir Telšių bendrojo ugdymo mokyklų švietimo centro bei Telšių miesto tarybos Švietimo komiteto nariams. Pirmą kartą buvo organizuota suaugusiųjų savaitei skirta Neformaliojo suaugusiųjų švietimo teikėjų mugė, kurioje 13 NSS teikėjų pristatė 29 veiklas.

Vykdamas metodinę veiklą ir pedagoginės patirties sklaidą, buvo organizuojami gerosios pedagoginės patirties pristatymai įvairia tematika: pedagoginė sistema (ugdymo tikslai, turinys, metodai, mokymosi motyvacija); mokykla (organizacijos kultūra, vadyba, mikroklimatas); švietimo sistema (švietimo politika, ugdymo turinys, mokymosi pasiekimų vertinimas). Didelis dėmesys buvo skiriamas miesto metodinių būrelių veiklai. Atnaujinti Klaipėdos miesto mokytojų metodinių būrelių veiklos nuostatai, kurie patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2007 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. AD1-2794. Pirmą kartą organizuoti 2 pasitarimai, skirti MB pirmininkams, kuriuose pristatyta gerosios mokyklos koncepcija, PŠKC veiklą reglamentuojantys dokumentai, analizuoti miesto mokyklų standartizuotų testų rezultatai.

Įsteigtas metodinis būrelis „Lyderių klubas“, kuris subūrė aktyvių mokyklų bendruomenių narių komandas, kurios keičiasi žiniomis ir patirtimi, įsijungia į įvairius edukacinius projektus. Didelis dėmesys lyderių klubo veikloje skiriamas lyderystės (mokytojo lyderio, klasės vadovo lyderio, mokyklos vadovo lyderio, mokinio lyderio) idėjai įgyvendinti. Organizuotas forumas, kurio tikslas – inicijuoti švietimo pokytį Klaipėdos mieste. Suburtas Lyderių klubas įtraukė mokyklų komandas, kurios dirba kartu inicijuodamos pokyčius Klaipėdos mieste. Ugdymo plėtotės centro „Mokytojo TV“ tiesioginės vaizdo transliacijos laidoje „Kaip kuriama gera mokykla Klaipėdos mieste?“ metodinio būrelio „Lyderių klubas“ pirmininkė pristatė minėto klubo veiklą.

PŠKC metodininkas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos organizuotoje „Viešojoje konsultacijoje“ pristatė Klaipėdos miesto MB veiklą, kaip gerą patirtį, respublikoje.

Perdavus Švietimo skyriui funkciją – parengti ir pateikti miesto Mokytojo atestacijos pažymėjimų panaudojimo 2016 m. ataskaitą – buvo parengta išsami ataskaita ir pateikta SMM ŠAC bei išdalinti 393 Mokytojo atestacijos pažymėjimai. Užsakyti vadovų atestacijos pažymėjimai. Apibendrinta ir pateikta Klaipėdos miesto švietimo įstaigų bibliotekų 2016 m. statistinių ataskaitų („1 kultūra metinė“, „1 biblioteka metinė“) duomenys, kurie suvesti LIBIS statistikos modulyje. 2.4. Suteiktų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai (paslaugų gavėjai, nurodant kiekybinius ir kokybinius pokyčius, tikslinės grupės).

Koordinuotos Klaipėdos miesto savivaldybės mokyklų vadovų atestacijos (sudarytos 65 Autorinės sutartys) ir vadovų veiklos ir kompetencijos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai (sudaryta 70 Autorinių sutarčių) programos. Sudaryta 131 sutartis su seminarų lektoriais. Tęsiamas bendradarbiavimas su bendrojo ugdymo mokyklomis, neformaliojo, ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, Klaipėdos universitetu bei Klaipėdos universiteto tęstinių studijų institutu. Pasirašytos naujos 3 bendradarbiavimo sutartys su VšĮ LCC tarptautiniu universitetu, Lietuvos jūrų muziejumi, VšĮ Socialinių mokslų kolegija. Organizuoti 25 posėdžiai PŠKC darbuotojams. Darbuotojai informuoti apie naujai išleistus dokumentus ir tvarkas, reglamentuojančias įstaigos veiklą. Organizuotas darbuotojų sveikatos patikrinimas.

Organizuojant KT renginius (seminarus) parengta PŠKC 2016 metų KT (seminarų) pasiūlos programa, kurioje pasiūlyti 273 seminarai, tačiau suorganizuotos 428 KT priemonės. Parengus KTR organizavimo tvarkos aprašą ir nustačius KTR organizavimo formas (seminaras, kursai, paskaita, konferencija, stažuotė, konsultacija, metodinė diena, praktikumas, supervizija, mini mokymai, forumas, kiti renginiai (edukacinė išvyka-seminaras, paroda, atvira pamoka/veikla, projektai ir akcijos) 2016 m. suorganizuota 693 KTR (valandų skaičius – 4013, dalyvių skaičius – 13085). Išduoti 12 998 Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai asmenims, kurie įvykdė visą programą. Išrašytos 94 pažymos asmenų grupėms, kurios organizavo ar dalyvavo metodinėse dienose bei rengė mokinius konferencijoms ir t.t.

Mieste veikia 36 miesto mokytojų MB, kuriems organizuoti 169 susirinkimai, 83 posėdžiai, 110 atvirų renginių. Organizuoti MB I ir II pusmečio veiklos planų įgyvendinimo aptarimai. Nuolat pildomas Edukacinės patirties bankas. Per 2001–2015 m. PŠKC interneto svetainėje paskelbtomis mokytojų metodinių darbų (405) elektroninėmis versijomis pasinaudota 22 8832, 2016 m. edukacinės patirties bankas papildė dar 120 darbais (52152 peržiūros).

Užtikrinant bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų aptarnavimą, 4 kartus organizuotas mokomosios literatūros parvežimas ir išdalijimas Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokykloms. Išdalinta 2119 vnt. t.y. 2% daugiau nei 2015 m., mokinio pažymėjimų 5230 vnt. t.y. 4 % daugiau nei 2015 m. 2016 m. miesto švietimo įstaigoms išdalinta daugiau vienetų bei didesnės vertės nemokamos literatūros, gautos iš Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centro, Ugdymo plėtotės centro bei kitų įstaigų. Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigos bei bendrojo ugdymo mokyklos buvo praturtintos neįkainotais leidiniais (7188 vnt.) Išdalinta 2090 pirmokų pasų.

3. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą.

3.1. Vadovo veikla formuojant ir keičiant įstaigos kultūrą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

PŠKC sudaromos palankios sąlygos kiekvienam miesto švietimo bendruomenės nariui būti aktyviu kultūros puoselėjimo dalyviu. Telkiant švietimo bendruomenę buvo organizuojami Tarptautinės mokytojų dienos renginiai (500 dalyvių), Pušelių sodinimo (40 dalyvių), Košės dienos mokyklose (7 mokyklos) akcijos, išvykos dviračiais į Telšius (20 dalyvių) ir „Bebrų salą“ (50 dalyvių), organizuota metodinė išvyka MB pirmininkams į Varėnos grybavimo čempionatą (50 dalyvių), mokyklų bendruomenėms į Vilniuje vykusią Švietimo paslaugų mugę „Mokykla be sienų 2016“ (50 dalyvių) bei į Šiaulius, į mokymus „Mokinių pasiekimų gerinimo patirtis Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklose“ (50 dalyvių) ir t.t. Organizuotos mokytojų ir mokinių kūrybinės parodos (21) ir kt.

3.2. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą.

2016 m. atliktas PŠKC veiklos kokybės įsivertinimas pagal veiklos sritis: „Mokymosi aplinkos“, „Vadyba ir administravimas“. Išskirtos PŠKC stipriosios ir silpnosios veiklos pusės bei numatytos veiklos tobulinimo galimybės. Įsivertinimo duomenys aptarti PŠKC darbuotojų pasitarime, PŠKC taryboje. Veiklos tobulinimo priemonės įtrauktos į veiklos plano priemones. PŠKC metodininkai stebėjo ir fiksavo organizuotų KTR aktualumą, turinio informatyvumą, praktinę vertę, lektorių gebėjimus dirbti su auditorija, jų darbo formų ir taikomų metodų patrauklumą. Organizuojant KTR buvo atsižvelgiama į MB, mokytojų pageidavimus, paisoma seminarų dalyvių nuomonės.

Apibendrinant KT seminarų suvestinę nustatyta, kad buvo nagrinėjamos pedagoginės sistemos efektyvinimo, mokyklos bei švietimo sistemos tobulinimo temos, atnaujintų ugdymo programų diegimo, pagalbos mokiniui organizavimo, mokyklos vaidmens stiprinimo, kuriant atvirą pilietinę visuomenę, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bei profesinio mokymo paslaugų plėtros, informacinių komunikacinių technologijų taikymo mokykloje, individualios mokinių pažangos stebėsenos temos.

Atliktas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tyrimas, siekiant įvertinti Klaipėdos miesto pedagogų kvalifikacijos tobulinimo efektyvumą bei ryšį su metodine veikla. Tyrimo tikslinės grupės buvo Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų vadovai ir mokytojai/auklėtojai. Tikslas – įvertinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo vyksmą, nustatant jo įtaką mokytojo metodinei veiklai bei mokinių asmeninei pažangai. Surinkti duomenys bus apibendrinti ir aptarti miesto dalykų mokytojų metodinių būrelių, įstaigų vadovų susirinkimuose bei pristatyti PŠKC internetinėje svetainėje.

3.3. Ugdymo(si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas.

Vykdamas PŠKC strategiją sudarytos sąlygos tenkinti pedagogų, kitų socialinių grupių mokymosi visą gyvenimą poreikius. Modernizuojant PŠKC materialinę bazę buvo renovuotas koridorius, tualetas, atnaujinti baldai 4 auditorijoje, įsigyti mobilūs minkštieji krėslai, lentyna, informacinei bendrojo ugdymo mokyklų informacijai sudėti. Įrengta nauja darbo vieta darbuotojui, dirbančiam su neformaliuoju suaugusiųjų švietimu, atnaujintos 3 darbo vietos. Nupirkti 4 nauji kompiuteriai, multimedija, 4 ventiliatoriai, įstaigos reikmėms naudojamas kavos aparatas, 2 nešiojami kavos termosai. Įsigyta iškaba ir lentelės su darbuotojų pavardėmis. Nupirkti gėlių vazona įstaigos eksterjerui. Įdiegta „Semiplius“ elektroninės registracijos į KTR sistema, kuri sudaro galimybes analizuoti teikiamų paslaugų kokybę, sugeneruoja seminarų dokumentus, sąskaitas faktūras, KTR ataskaitas.

3.4. Žmogiškųjų, materialinių ir finansinių išteklių valdymas.

PŠKC bendruomenės nariai žino savo teises ir pareigas, jomis vadovaujasi. 2016 m. PŠKC dirbo 14 darbuotojų (12,75 etatai). Iš jų: 1 etatas direktoriaus, 1 – direktoriaus pavaduotojo ūkio ir bendriesiems reikalams, 7 etatai metodininko, 1 – administratoriaus, 0,25 – duomenų koordinavimo specialisto, 1 – vadovėlių apskaitos specialisto, 1 – valytojo, 0,5 – pastato priežiūros darbininko.

2016 metais PŠKC finansinių išsiskolinimų neturėjo. Finansiniai ištekliai naudojami tikslingai ir taupiai, pagal metinę sąmatą. Bendruomenė sistemingai informuojama apie lėšų panaudojimą.

4. Problemos:

4.1. Sąlygotos vidaus ir išorės faktorių.

PŠKC nuo 2016 m. spalio 1 d. netekus patalpų Herkaus Manto g. 77, kuriuose organizuodavo seminarus, mokymus bei įvairius kultūrinius renginius veikla apribota dėl patalpų trūkumo, todėl dėl renginių gausos nuolat buvo kreipiamasi į Baltijos gimnazijos administraciją dėl kabinetų skyrimo. Norint kokybiškai vykdyti PŠKC funkcijas buvo pateiktas prašymas administracijos direktoriui dėl leidimo nuo 2017 m. birželio 1 d. papildomai valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise Klaipėdos Baltijos gimnazijos 4 kabinetus.

4.2. Kontroliuojančių institucijų ar Vidaus audito tarnybos atlikti patikrinimai (išvadų apibendrinimas ir įvykdymo priemonės).

2016 metais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. AD1-3824 sudaryta darbo grupė įvertino PŠKC veiklą. Darbo grupė rekomendavo PŠKC tobulinti tiriamąją-analitinę veiklą, veiklos ir teikiamų paslaugų kokybės įsivertinimą, stiprinti bendradarbiavimo ryšius su aukštosiomis mokyklomis. Siekiant efektyvinti teikiamas paslaugas, siūlė plėtoti projektinę, gerosios patirties sklaidos bei bendradarbiavimo su kitomis įstaigomis ir institucijomis veiklą. Minėtos rekomendacijos įgyvendintos.

