

PRITARTA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro darbuotojų patikėtinis

Edgaras Gervaitis

2021 m. gruodžio 31 d.

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V1-127

KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO 2022 M. VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – PŠKC) 2022 m. veiklos planas sudaromas atsižvelgiant į miesto pedagoginės bendruomenės poreikius, plane nustatomi metiniai įstaigos tikslai bei uždaviniai, apibrėžiami prioritetai ir priemonės uždaviniams vykdyti.

2. Planu siekiama įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančios visuomenės reikmes, tenkinti miesto mokytojų bendrakultūrinių, profesinių, bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų tobulinimo poreikius.

3. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. balandžio 2 d. įsakymu Nr. V-504 „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2020–2022 metų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177 „Dėl 2022 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“ numatytais 2022 m. švietimo veiklos prioritetais, taip pat atsižvelgiant į Klaipėdos miesto mokytojų metodinių būrelių veiklos nuostatus, 2022 m. Klaipėdos miesto mokytojų metodinių būrelių darbo planus.

4. Programą įgyvendins PŠKC administracija, pedagoginiai darbuotojai, specialistai, miesto mokytojų metodinių būrelių (toliau – MB) pirmininkai, tarybos ir nariai.

II SKYRIUS 2021 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

5. Įgyvendinant PŠKC 2021 m. veiklos planą, buvo siekiama užtikrinti teikiamą miesto švietimo bendruomenei aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą. Išsikeltiems 2 tikslams realizuoti buvo numatyti 5 uždaviniai, kurie buvo įgyvendinami vykdant 25 priemones:

5.1. Įgyvendinant pirmąjį tikslą – *užtikrinti Mokytojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą* – buvo organizuotas pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas (toliau – PKT), vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1367 patvirtintais Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais ir

„Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), veiklą, susijusią su profesiniu tobulėjimu, aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-184.

Parengta PKT pasiūlos programa pagal Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo metu įvardintas tobulintinas sritis, kurioje pasiūlyti 494 PKT renginiai. Iš viso per 2021 m. suorganizuota 716 PKT renginių (2020 m. – 717, 2019 m. – 801), kurių bendra trukmė – 3 819 akad. val. (2020 m. – 4 809 akad. val., 2019 m. – 4 426 akad. val.) Minėtuose PKT renginiuose dalyvavo 23 233 mokytojai (2020 m. – 21 235, 2019 m. – 22 877). Minėti dalyviai į PKT renginius registravosi per Elektroninę renginių registracijos sistemą „Semiplius“ (toliau – ERRS). Apibendrinant PKT renginių suvestinę nustatyta, kad buvo tobulinamos asmeninio tobulėjimo ir mokėjimo mokytis, naujų technologijų ir informacijos valdymo, profesinės komunikacijos, mokinių skirtybių ir galimybių pažinimo (specialiųjų gebėjimų ir poreikių atpažinimo), pagalbos teikimo mokantis ir mokinių / ugdytinių motyvavimo, ugdymo(si) aplinkų, turinio ir situacijų įvairovės kūrimo, mokinių / ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, profesinės veiklos tyrimo, pedagogo dalyko / ugdymo srities dalykinės kompetencijos.

Lyginant PKT renginių organizavimą per pastaruosius 3 metus 1 lentelėje pateikiama apibendrinta iš viso organizuotų PKT renginių suvestinė pagal renginių formą, valandų ir dalyvių skaičių.

1 lentelė. PKT suvestinė pagal formą, valandų skaičių, dalyvių skaičių

PKT renginių forma	Skaičius			Valandų skaičius			Dalyvių skaičius		
	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Seminarai	270	291	210	2009	2721	1871	8098	9545	7569
Kursai	18	23	13	942	1092	628	336	677	377
Konferencijos	20	11	19	127	56	121	1126	1018	1849
Metodinės dienos	64	45	76	252	164	298	1868	1576	3201
Mini mokymai	1	7	3	24	108	66	24	165	137
Paskaitos	18	10	31	49	27	88	740	220	928
Gerosios patirties, kolegialaus mokymosi renginiai	39	2	52	288	8	136	931	32	1294
Atvejo analizės konsultacijos	-	-	8	-	-	24	-	-	257
Forumai	7	5	7	34	13	30	310	188	637
Metodinių būrelių susirinkimai	114	131	126	251	256	269	2295	3254	3208
Metodinio būrelio tarybos posėdžiai	97	91	97	194	182	0	628	688	650
Kiti renginiai	24	42	34	131	146	192	754	1105	694
Edukacinės išvykos-seminarai	16	6	14	133	36	92	385	98	341
Atviri renginiai	2	-	0	5	-	0	90	-	0
Parodos	20	24	24	-	-	0	420	600	0
Atviros pamokos/veiklos	18	-	2	11	-	4	148	-	70
Konkursai, projektai	28	18	0	-	-	0	1721	941	0
Akcijos	7	2	0	-	-	0	560	307	0
Kultūriniai, sportiniai renginiai	38	7	0	-	-	0	2443	821	0
Iš viso	801	717	716	4 426	4 809	3 819	22 877	21 235	23 233

Analizuojant PKT renginių kiekybę ir dalyvių apsilankymą pagal 1 lentelėje pateiktus 2019 m., 2020 m. ir 2021 m. duomenis, galima teigti, kad 2021 m., lyginant su 2020 m., bendras PKT renginių skaičius nepakito; iš jų seminarų skaičius sumažėjo 27,84 %, kursų – 43,48 %, mini mokymų – 57,14 %, MB susirinkimų – 3,82 %, kitų renginių – 19,05 %. Tačiau 26 kartais padaugėjo gerosios patirties, kolegialaus mokymosi renginių, 3 kartus padidėjo paskaitų skaičius, 2 kartus padidėjo

edukacinių išvykų-seminarų skaičius, 72,73 % daugiau konferencijų, 68,89 % – metodinių dienų, 40 % – forumų. 2021 metais PŠKC kontaktiniu būdu neorganizavo konkursų, akcijų ar kultūrinių, sportinių masinių renginių dėl COVID-19 pandemijos ribojimų. Žvelgiant į renginių trukmes ir dalyvių aktyvumą dalyvaujant renginiuose pastebima, kad 2021 metais pedagoginiai darbuotojai rinkosi trumpesnius renginius nei 2020 metais ir teikė didesnę susidomėjimą metodinėms dienoms, konferencijoms, forumams ir gerosios patirties, kolegialaus mokymosi renginiams.

Analizuojant miesto MB tarybų, posėdžių, susirinkimų ir atvirų renginių duomenis, pastebėta, kad miesto MB padidėjo kolegialaus mokymosi renginių ir organizuotų metodinių dienų aktyvumas. MB narių aktyvumas susirinkimuose ir posėdžiuose išlieka stabilus ir daroma prielaida, kad tam turėjo MB veiklos koordinavimo koncentravimas, kai nuo 2020 m. pradžios MB veiklą koordinuoti pradėjo 2 metodininkai (vietoje 5) ir taip pat didžioji veiklos dalis yra perkelta į virtualią erdvę.

Apibendrinant mokytojų dalyvavimą PKT pagal švietimo įstaigų tipus, 2 lentelėje pateikiami duomenys apie PKT renginių dalyvius (pagal tikslinę grupę), kurių registracija buvo vykdoma per ERRS „Semiplus“.

2 lentelė. PKT renginių (pagal tikslinę grupę) dalyvių, kurių registracija vykdoma per ERRS „Semiplus“ skaičius ir procentinė dalis nuo bendro dalyvių skaičiaus

Tikslinė grupė	2019 m.	Nuo bendro dalyvių skaičiaus	2020 m.	Nuo bendro dalyvių skaičiaus	2021 m.	Nuo bendro dalyvių skaičiaus
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	309	2,24%	754	4,52%	1693	8,51%
Pagrindinių (progimnazijų) mokyklų dalykų mokytojai	379	2,74%	69	0,41%	75	0,38%
Vidurinių (gimnazijų) mokyklų dalykų mokytojai	163	1,18%	189	1,13%	54	0,27%
Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo pedagogai	811	5,87%	1 898	11,38%	512	2,57%
Mokyklų bendruomenės, komandos	3 211	23,24%	6 058	36,32%	6527	32,80%
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	2 722	19,70%	1 618	9,70%	4026	20,23%
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	188	1,36%	251	1,50%	306	1,54%
Pradinio ugdymo mokytojai	285	2,06%	372	2,23%	198	0,99%
Specialiojo ugdymo pedagogai	336	2,43%	0	0,00%	186	0,93%
Socialiniai pedagogai	111	0,80%	209	1,25%	286	1,44%
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	746	5,40%	615	3,69%	405	2,03%
Profesinio rengimo mokytojai	44	0,32%	21	0,13%	0	0,00%
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	1 071	7,75%	274	1,64%	310	1,56%
Psichologai	52	0,38%	365	2,19%	289	1,45%
Ugdymo karjerai pedagogai	42	0,30%	46	0,28%	88	0,44%
Mokyklų nepedagoginiai darbuotojai	184	1,33%	7	0,04%	29	0,15%
Progimnazijų, pagrindinių, vidurinių, gimnazinių mokyklų dalykų mokytojai	1 578	11,42%	1142	6,85%	1 193	5,99%

Pagalbos mokiniui specialistai ir mokytojai, dirbantys su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais	135	0,98%	125	0,75%	121	0,61%
Kita	1 346	9,74%	2 666	15,98%	3 604	18,11%
Iš viso:	13 819		16 679		19 902	

Išanalizavus dalyvių PKT aktyvumą pagal tikslines grupes ir atsižvelgiant į bendrą dalyvių srautą, iš 2 lentelėje pateiktų duomenų galima teigti, kad didžiąją dalį renginių dalyvių sudarė mokyklų bendruomenės, komandos – 32,8 % (2020 m. – 36,32 %, 2019 m. – 23,24 %) ir ikimokyklinio ugdymo mokytojai – 20,23 % (2020 m. – 9,70 %, 2019 m. – 19,70%). Pagal bendrą tikslinių grupių dalyvių skaičių, lyginant su 2020 metais, 2021 metais 19,32 % padidėjo dalyvių aktyvumas.

Apibendrinant mokytojų dalyvavimą PKT renginiuose pagal tikslines grupes ir renginių trukmę valandomis, 3 lentelėje pateikiami duomenys apie PKT renginių dalyvius (pagal tikslines grupes ir renginių vidutinę trukmę valandomis), kurių registracija buvo vykdoma per ERRS „Semiplus“.

3 lentelė. PKT renginiuose dalyvių, pagal mokyklų tipus, pagal tikslines grupes ir renginių vidutinę trukmę valandomis, kurių registracija vykdoma per ERRS „Semiplus“

Tikslinė grupė	Vidutinė renginių trukmė (akad. val.)		
	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	7,1	3,9	2,4
Pagrindinių (progimnazijų) mokyklų dalykų mokytojai	5,9	5,0	2,0
Vidurinių (gimnazijų) mokyklų dalykų mokytojai	4,6	7,2	3,0
Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo pedagogai	11,9	11,1	15,0
Mokyklų bendruomenės, komandos	9,0	10,6	7,6
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	6,6	9,9	5,8
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	10,0	2,2	6,2
Pradinio ugdymo mokytojai	6,7	3,9	2,3
Specialiojo ugdymo pedagogai	4,3	0	2,3
Socialiniai pedagogai	13,9	3,2	3,4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	7,5	3,8	6,2
Profesinio rengimo mokytojai	4,0	4,0	0
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	11,2	3,5	3,7
Psichologai	6,0	4,1	4,4
Ugdymo karjerai pedagogai	7,7	2,0	1,8
Mokyklų nepedagoginiai darbuotojai	4,0	2,0	1,0
Progimnazijų, pagrindinių, vidurinių, gimnazinių mokyklų dalykų mokytojai	7,8	12,4	17,0
Pagalbos mokiniui specialistai ir mokytojai, dirbantys su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais	6,3	2,0	2,3
Kita	11,3	4,4	5,8
Bendra renginių vidutinė trukmė valandomis	8,4	8,0	6,3

Apibendrinant lentelėje pateiktus duomenis galima teigti, kad trumpėja PKT bendra renginių vidutinė trukmė, kur 2021 m. vidutinė renginio trukmė buvo 6,3 akad. val. (2020 m. – 8 akad. val., 2019 m. – 8,4 akad. val.). Ilgesnius renginius nei ankstesniais metais rinkosi ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo lavinimo pedagogai – 15 akad. val.; progimnazijų, pagrindinių, vidurinių, gimnazinių mokyklų dalykų mokytojai – 17 akad. val. Didžiausią įtaką renginių vidutinės trukmės mažėjimui turėjo nuotolinis renginių organizavimas ir ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų renginių išskaidymas moduliais, kadangi renkant duomenis nebuvo galimybės atskirti trumpalaikių ir ilgalaikių renginių rodiklių.

Siekiant užtikrinti aukštą paslaugų kokybę, atsižvelgta į miesto ir respublikos iškeltus kvalifikacijos tobulinimo prioritetus bei atliepta į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus specialistų, bendrojo ugdymo mokyklų vadovų, mokytojų išsakytą poreikį, atrinkti kompetentingi lektoriai ir suformuotos jų komandos vesti PKT renginius. 4 lentelėje pateikiami duomenys apie vykusius PKT renginių lektorius.

4 lentelė. PKT renginių lektoriai pagal tipą

Lektorių tipas	2019 m.	2020 m.	2021 m.
Institucijos darbuotojai	32	59	54
Mokytojų praktikai	484	628	797
Aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai, dėstytojai	152	105	34
Užsienio šalių lektoriai	13	3	8
Ministerijų, apskričių, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	14	9	9
Mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	62	36	36
Mokslininkai	10	18	6
Užsienio šalių / Švietimo skyrių darbuotojai	11	0	14
Komandos	9	21	10
Kiti	118	230	301
Iš viso	905	1 109	1 269

Apibendrinant 4 lentelėje pateiktus duomenis apie lektoriaus tipą, galima teigti, kad daugiausiai PKT renginių lektoriai buvo mokytojai praktikai – 797 (2020 m. – 628, 2019 m. – 484), kiti, nepriklausantys vienam iš nurodytų tipų – 301 (2020 m. – 230, 2019 m. – 118), PŠKC darbuotojai – 54 (2020 m. – 59, 2019 m. – 32). Kiekvienais metais matomas vis didesnis mokytojų praktikų aktyvumas organizuojant įvairius PKT renginius ir skaitant pranešimus, kas turi ryšį tarp vis dažniau organizuojamų metodinių renginių, kuriuose pedagogai dalijasi patirtimis ir praktikuoja kolegialų mokymą(si). Taip pat pastebimas didesnis poreikis lektorių, kurie nėra priklausantys švietimo bendruomenėms, t. y. įvairūs savo sričių profesionalai, praktikai nesusiję tiesiogiai su švietimo įstaigomis arba nepatenkantys į kurį nors tipą (pvz. bibliotekininkai, socialiniai pedagogai, verslo konsultantai ir pan.). Galima teigti, kad švietimo bendruomenės ieško vis įvairesnės patirties lektorių, reikalingų šiuolaikinio pedagogo kompetencijas tobulinti.

2021 m. išduota 19 000 (2020 m. – 17 900, 2019 m. – 13 983, 2018 m. – 8 746) kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimų asmenims, kurie įvykdė visą įvairios apimties programą. Išrašytos 47 siunčiamos pažymos 2 926 asmenims (2020 m. – 27 pažymos 1 061 asmenims, 2019 m. – 34 pažymos 1 902 asmenims), kurie organizavo ar dalyvavo gerosios patirties renginiuose bei rengė mokinius konkursams ir kitiems MB organizuojamiems renginiams. Taip pat per 2021 m. buvo išrašyta 2 014 (2019 m. – 1 263) individualių pažymų asmenims, kurie skaitė pranešimus, organizavo renginius, rengė kvalifikacijos tobulinimo programas. Akredituota 13 ilgalaikių (ne mažiau 40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programų, kurios suderintos su Klaipėdos miesto švietimo įstaigomis. Programos pateiktos Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registrui. 2021 m. iš viso minėtame registre yra 65 (2020 m. – 51) akredituotos programos.

2021 m. buvo atlikti momentiniai tyrimai, kurių bendra išvada buvo tokia, kad 98,1 proc. (2020 m. – 97,41 proc.) visų respondentų, organizuojamų renginių naudingumą vertino gerai arba labai gerai.

Buvo planuota parengti ilgalaikę švietimo lyderystės mokymosi programą, skirtą patyrusiems ir potencialiems švietimo organizacijų vadovams, mokytojams bei kitiems specialistams vadovavimo ir lyderystės kompetencijoms plėtoti, tačiau šios programos rengimas ir įgyvendinimas sustabdytas dėl neskirto finansavimo.

Organizuojant miesto MB veiklą nuolat siekiama stiprinti mokytojo savivertę, kelti motyvaciją ir organizuoti miesto mokytojų metodinę veiklą bei gerosios mokytojo profesinės patirties sklaidą, orientuotą į švietimo praktikų galią tikslingai veikti taip, kad mokytojai taptų

reflektuojančiais, nuolat tobulėjančiais ir rezultatyviai dirbančiais profesionaliais mokytojais. 2021 m. buvo suorganizuota 150 gerosios patirties sklaidos renginių (2020 m. – 87).

PŠKC Edukacinių, kultūrinių, sportinių ir kitų renginių programa kito ir buvo įgyvendinama atsižvelgiant į 2021 m. COVID-19 pandemijos sukeltus apribojimus, prisitaikant prie karantino sąlygotų aplinkybių. Atsisakyta masinių renginių, tačiau nemaža jų dalis persikėlė į virtualią erdvę. Vykdam kultūrinę veiklą, tradicinis Tarptautinės mokytojų dienos renginys „Pasivaikščiojimai“ organizuotas nuotoliu, prieš tai aplankius visas apdovanojamas įstaigas ir įamžinus apdovanojimų akimirkas miesto erdvėse ir interviu su Metų mokytoju (sukurtas filmas-sveikinimas, bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, išplatintas švietimo įstaigose). Tradicines kelerius metus gyvavusias akcijas pakeitė kitos. Ypač pasiteisino metodinių būrelių tarybų organizuotos pilietiškumą ugdatys visuomeniniai projektai-akcijos, skirti palaikyti miesto švietimo ir pilietinę visuomenę, kantriai vykdančią darbus pandemijos apimtoje šalyje. Į juos noriai įsijungė mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai. Kiti MB tarybų organizuoti kultūriniai renginiai, nors nemaža dalis tradicinių kultūrinių renginių įvyko kitokiu nei įprasta formatu, taip pat buvo išimintini dalyvių gausa: renginys, apjungiantis Klaipėdos miesto neformaliojo vaikų švietimo įstaigas ir atviras jaunimo erdves, „Šeimų gegužinė“ (11 įstaigų, 200 dalyvių) organizuotas miesto bendruomenei rugsėjo 25 d.; respublikinis ikimokyklinio amžiaus vaikų kūrybinės raiškos festivalis „Vaidinimų kraitelė“ tradiciniu formatu neįvyko, tačiau iš filmuotų vaikų spektaklių buvo sukurtas filmas, skirtas šio festivalio jubiliejui. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojai, dirbantys teatrine pakraipa, taip pat organizavo fotonuotraukų parodą „KU-KŪ iš po kaukės“, skirtą „Teatro dienai“ paminėti. Tradicinė sporto šventė prie jūros „Draugystės krantas“ metų eigoje persikėlė į įstaigas, išpūdziais ir pasiekimais dalinantis internetinėje erdvėje. Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigos jungėsi į miesto mokytojų MB tarybų organizuojamus projektus. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų meninio ugdymo mokytojų metodinio būrelio iniciatyva buvo sukurtas ir įgyvendintas virtualus projektas „Sumanūs, kuriantys, muzikuojantys darželiai“, į kurį įsijungė dalyviai iš 32 ikimokyklinio ugdymo įstaigų. Dalyviai plėtojo sumanų, kūrybišką instrumentinį muzikavimą, skatindami ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus įsitraukti į muzikinę veiklą ir stiprinti komunikacinius gebėjimus virtualioje aplinkoje. Dorinio ugdymo (etikos ir tikybos) mokytojai kartu su VšĮ Šv. Pranciškaus onkologijos centru ir Mažesniųjų Brolių Ordino Lietuvos Šv. Kazimiero Provincijos Klaipėdos Šv. Pranciškaus Asyžiečio vienuolynu vykdė projektą „Vilties žiedai“. Į projektą įsijungė 36 Klaipėdos miesto švietimo įstaigos, 166 mokytojai su ugdytiniais. Pagrindinis projekto simbolis – gėlės žiedas. Ypač daug mokytojų ir ugdytinių išradingumo, kūrybiškumo, kruopštumo atsiskleidė kuriant Vilties žiedus: piešiniai, aplikacijos, atvirutės, skirtukai knygoms, rankų darbo žaisliukai, įvairiausios iš popieriaus, medžiagos, modelino ar origami ir pan. technika sukurtos gėlės. 2021 metų gegužės-rugsėjo mėnesiais sėkmingai buvo organizuota Lietuvos vaikų ir jaunimo teatrų festivalio konkurso „Šimtakojis-2021“ Klaipėdos miesto turo atranka. Respublikiniame ture Maksimo Gorkio progimnazijos spektaklis „Laukinis“ (rež. G. Semionova) ir Simono Dachio progimnazijos muzikinė pasaka „Painiava dėl Kalėdų senelio“ (rež. K. Makauskas) tapo laureatais vaikų teatrų grupėje. Suorganizuotos 4 kūrybinių darbų parodos: virtuali ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių ir mokytojų Užgavėnių kaukių paroda „Kaukių linksmybės“, virtuali ikimokyklinio ugdymo įstaigų neformaliojo švietimo (dailės) mokytojų ir ugdytinių fotografijų paroda „Mano svajonių pilis“, ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinių ir mokytojų kūrybinis projektas-virtuali paroda „Vaikai ir genijai“, tradicinė ikimokyklinio ugdymo įstaigų neformaliojo švietimo (dailės) mokytojų kūrybinių darbų paroda PŠKC erdvėse „Skrydis“. Dailės mokytojų metodinio būrelio nariai suorganizavo 40 parodų – Klaipėdos PŠKC patalpose, internetinėje svetainėje ir „Facebook“ puslapyje, Klaipėdos baseino erdvėse, Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos skyrių erdvėse bei jų „Facebook“ puslapyje, Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešosios bibliotekos skyriuose bei „Facebook“ puslapyje, Klaipėdos vaikų ligoninės „Facebook“ puslapyje, Klaipėdos miesto Apygardos teismo rūmų vitrinoje. Pratęstos jau tapusios tradicija bendros Klaipėdos miesto ugdymo įstaigų mokinių piešinių parodos: žiemos paroda kalėdine tematika „Mažais žingsneliais

ateina Šv. Kalėdų stebuklas“ (dalyvavo 45 mokiniai) ir pavasario paroda – dailės olimpiadoje Klaipėdos miesto ture dalyvavusių mokinių darbų paroda „Pasakos, patarlės, priežodžiai ir minklės“ (dalyvavo 32 mokiniai). Įgyvendintos mokytojų skaitmeninės autorinės parodos: Klaipėdos Karalienės Luizės vaikų ir laisvalaikio centro mokytojos Virginijos Urbonavičienės ir Klaipėdos saviraiškos centro mokytojos Violetos Čumak paroda „Bliuzas mano miesto rūkui“. Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai ir ugdymo įstaigų bibliotekininkai vykdė 3 projektus, ugdančius skaitymo kompetencijas, kurių baigiamieji renginiai organizuoti virtualioje erdvėje: Klaipėdos miesto tautinių mažumų mokyklų lietuvių kalbos mokytojų ir mokinių projekte „Literatūriniai skaitymai netradicinėse erdvėse 2021“ dalyvavo tautinių mažumų mokyklų 16 mokytojų ir 50 mokinių; Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių ir mokytojų projekto-konkurso „Knygų ekspertų kovos“ organizatorių komandos organizuotas ir pačių lietuvių kalbos mokytojų nuotoliniu būdu moderuotas susitikimas su rašytoja Ilona Ežerinyte sukviėtė 27 dalyvius – mokinius, mokytojus ir bibliotekininkus. Minėta aktualia tema respublikos mastu organizuotas forumas „Dėmesio centre – vaikų ir jaunimo skaitymo skatinimas“ (73 dalyviai).

Ypač didelis įdirbis organizuojant kultūrinius renginius nuotoliu yra neformaliojo vaikų švietimo įstaigų, tai yra Klaipėdos miesto muzikos mokyklų mokytojų metodinio būrelio tarybos. MB iniciatyva organizuoti nuotoliu koncertai ir projektai subūrė muzikuojančių bendruomenę: organizuotas 3 etapų tarptautinis instrumentinės muzikos jaunųjų atlikėjų konkursas „Ad libitum“: I etapas 2021-01.20–02.27 (67 dalyviai – pianistai); II etapas 2021-04.21–05.31 (96 dalyviai – instrumentalistai); III etapas 2021-09.22–10.30 (44 dalyviai – 16 instrumentinių ansamblių). Parengti pagal atlikėjų grupes ir paskelbti informacinėje sistemoje konkurso nuostatai, trijų konkurso etapų tarptautinės vertinimo komisijos aprašai, diplomai dalyviams, jų mokytojams ir laureatams anglų ir lietuvių kalbomis, darbo grupė. Sukurta PŠKC tinklalapyje atskira skiltis ir „Facebook“ paskyra, kur skelbiama informacija ir dokumentai, veikianti apmokėjimo sistema per PŠKC tinklapį ir „Facebook“ paskyroje. Sudarytos galimybės iš arčiau pažinti muzikuojančius mokytojus profesionalus, pakviestus į vertinimo komisiją iš Meksikos, Lenkijos, Latvijos, Vokietijos, Estijos, JAV, Australijos, Taivano, Rusijos (31 nariai). Iš viso konkurse dalyvavo 207 dalyviai iš įvairių šalių. Virtualiai organizuoti ir tradiciniai Jeronimo Kačinsko ir Juozo Karoso muzikos mokyklų mokinių ir mokytojų tradiciniai koncertai: Pasaulinei muzikos dienai skirtas mokinių ir mokytojų koncertas (49 dalyviai – mokiniai, mokytojai ir koncertmeisteriai), Tarptautinės mokytojų dienos koncertas (19 mokytojų ir koncertmeisterių).

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 28 d. Nr. T2-329 sprendimu „Dėl Klaipėdos miesto metodinių būrelių pirmininkų darbo apmokėjimo“, metodinių būrelių pirmininkams buvo apskaičiuotas valandinis atlygis pagal mokytojų, pagalbos mokiniui specialistui bei mokytojo padėjėjui nustatytą pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, įvertinus turimą kvalifikacinę kategoriją ir darbo stažą, nuo 2021 m. sausio 1 d. parengtos bei pasirašytos 39 sutartys ir priėmimo-perdavimo aktai su MB pirmininkais.

2021 m. planuota parengti ir įgyvendinti ilgalaikio projekto „Patyriminis mokymas(is) ikimokykliniame ugdyme“ ilgalaikę 40 akad. val. KT programą „Ugdymo(si) organizavimas. Vadybiniai aspektai“, tačiau dėl renginių organizavimo rekomendacijų vengti kontaktinių renginių ir sumažinto finansavimo vadovų kvalifikacijos tobulinimui buvo atsisakyta rengti programą. Taip pat buvo planuota organizuoti diskusijas su ugdymo įstaigų vadovais ir parengti rekomendacijas / susitarimus dėl vykdomos miesto metodinės veiklos, tačiau dėl pasikeitusių vadovų darbo prioritetų šie planai nukelti į 2022 metus.

Siekiant profesinių ir dalykinių / didaktinių kompetencijų tobulinimo diegiant įtraukijį ugdymą, buvo suorganizuoti 7 MB tarybos posėdžiai ir pateikti siūlymai Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai dėl pateikto veiksmų plano. MB nariai dalinosi gerąja darbo patirtimi apie darbą su specialiuoju poreikiu vaikais, kur buvo parengta ir išklaudyta 50 pranešimų.

22 MB iš 39 MB (60 procentų) organizavo ir dalyvavo renginiuose, kuriuose buvo siekiama profesinio pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimo (gilinimo), naudojant informacines

komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas.

Buvo organizuota registracija mokytojų praktikų, turinčių galimybę vesti mokymus IKT kompetencijų ugdymui, ir pateiktas sąrašas, kuriame užsiregistravo 9 Klaipėdos miesto mokytojai. 2021 m. bendradarbiaujant su mokytojais praktikais buvo parengtos 5 IKT programos, kurias įgyvendinant dalyvavo pedagoginiai darbuotojai iš daugiau nei 80 Klaipėdos miesto švietimo įstaigų.

Siekiant tobulinti IKT ir kitų paslaugų kokybę buvo turtinamas Elektroninis edukacinis patirties bankas (600 darbų), administruojamos miesto MB interneto svetainės ir duomenys „Debesų“ informacinių technologijų platformoje, kuri optimizuoja MB veiklos dokumentaciją (minėta sistema apmokyti naudotis metodininkai, MB pirmininkai ir jų nariai). Tikrinant MB svetainių lankomumą, visose 39 MB svetainėse buvo fiksuojamas MB narių aktyvumas.

Administruojant įstaigos duomenų bazes buvo perkelti PŠKC darbuotojų el. paštai į „Microsoft Exchange“ aplinką. Pakeisti srities vardų sistemos įrašai serverių registruose, sukurtos atsarginės el. paštų kopijos ir patalpintos įstaigos „Microsoft 365 OneDrive“ virtualioje aplinkoje. Darbuotojų darbo aplinka ir paskyros yra vienoje „Microsoft 365“ platformoje. Taip pat yra numatyta įsigyti „Office 365 A3“ plano paketus PŠKC darbuotojų darbo aplinkai gerinti.

Siekiant didinti įstaigos veiklos socialiniuose tinkluose sklaidą, buvo užregistruotos PŠKC paskyros „Instagram“ ir „Twitter“ platformose.

2021 m. parengta ir patvirtinta PŠKC vidaus kontrolės politika. Informacija apie vidaus kontrolės įstaigoje įgyvendinimą pateikta pagal nustatytą tvarką. Taip pat parengtas ir patvirtintas PŠKC viešųjų pirkimų organizavimo aprašas bei jį lydintys įsakymai. Parengtas 2021 m. planuojamų pirkimų planas, pasirašytos 3 konfidencialumo pasižadėjimo ir nešališkumo deklaracijos, išrinktas naujas viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas bei paskirtas prevencinę pirkimų kontrolę atliekantis asmuo.

Siekiant geresnio PKT renginių registro administravimo ir registravimo „Microsoft Teams“ platformoje, buvo atrinktos galiojančios ir negaliojančios programos bei sudarytas sąrašas archyvuoti. Iš viso buvo atrinktos 599 programos (2019 m. – 154, 2018 m. – 148, 2017 m. – 245, 2016 m. – 52), kurios nebegaliojančios ir archyvuotos.

Siekiant atnaujinti darbo saugos ir sveikatos instrukcijas, buvo peržiūrėtos, pakeistos ir papildytos darbo saugos ir sveikatos instrukcijos pagal įsigaliojusius naujus darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktus. Darbo saugos ir sveikatos instrukcijos patvirtintos įstaigos vadovo ir pristatytos PŠKC darbuotojų pasitarimo metu.

2021 m. pirmame ketvirtyje buvo atliktas įstaigos veiklos įšivertinimas pagal naujas 2020 m. institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos kokybės įšivertinimo rekomendacijas. Sausio mėnesį buvo sukurta „OneNote“ virtuali įšivertinimo komandos bendradarbiavimo erdvė su išskirtomis įšivertinimo sritimis pagal įšivertinime dalyvaujančių komandos narių vardus su galimybe pildyti klausimus vienoje aplinkoje realiuoju laiku. Iš viso vyko 6 komandos susitikimai, kurių metu buvo analizuojamos rekomendacijos ir atliekamas įstaigos veiklos įšivertinimas pagal 3 sritis. Parengtos veiklos kokybės įšivertinimo išvados ir rekomendacijos, kurias įvertinus buvo atlikti pakeitimai įstaigos veiklos procesui tobulinti.

2021 m. Klaipėdos miesto savivaldybės administracija buvo atrinkta dalyvauti valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas), savivaldybių švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo stebėsenos bandomajame tyrime, kuriame buvo renkami duomenys apie pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų, kurių trukmė yra ne mažiau kaip 40 akad. val., vykdymą 2020 metais. Taip pat PŠKC darbuotojai dalinosi Klaipėdos miesto savivaldybės PKT stebėsenos patirtimi ir 2021 m. birželio 22 d. skaitė pranešimą savivaldybių gerosios patirties dalijimosi renginyje.

Siekiant vykdyti Klaipėdos miesto pedagoginių darbuotojų PKT stebėseną, parengtas ir PŠKC direktoriaus 2021-10-08 d. įsakymu Nr. V1-88 patvirtintas Klaipėdos miesto švietimo įstaigų vadovų,

jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo stebėsenos rodiklių sąrašas. Atlikta ir PŠKC direktoriaus 2021-12-01 įsakymu Nr. V1-113 patvirtinta institucinio lygmens PKT stebėseną.

Siekiant organizuoti Klaipėdos miesto mokytojų pasirengimą įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį buvo telkiamos mokytojų dalykininkų bendruomenės: suorganizuotos 3 bendrųjų kompetencijų gilinimo konsultacijos su kompetencijų rengėjais; dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) konsultacijose dėl bendrųjų ugdymo programų (toliau – BUP) atnaujinimo darbų, kuriose dalyvavo 20 atskirų dalykų mokytojų ir vadovų; organizuota 20 metodinių pasitarimų, kuriuose aptarti bendrųjų kompetencijų aprašai, jų rengimo autorių vaizdo įrašai. Telkiant mokytojus naujovių sklaidai ir kolegialiam dalykinių profesinių kompetencijų tobulinimui, pasiūlytos mokytojų kandidatūros ir pateiktos komandos, kuri įgyvendins ir koordinuos atnaujintą ugdymo turinį savivaldybėje, sudaryti. Tačiau dėl vėluojančio mokomųjų programų turinio atnaujinimo, neparengtų atnaujintų programų įgyvendinimo rekomendacijų bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas nukeltas į 2022–2023 metus.

5.2. Įgyvendinant antrąjį tikslą – *sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiems mokytis visą gyvenimą* – buvo užtikrinamas neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi (toliau – NSŠTM) sistemos koordinavimas bei tobulinami suaugusiųjų IKT priemonių valdymo įgūdžiai ir tenkinami saviraiškos poreikiai.

Siekiant tobulinti NSŠTM organizacinę veiklą buvo organizuojama ir koordinuojama interneto svetainė, teikianti gyventojams informaciją apie NSŠTM galimybes Klaipėdos mieste. Taip pat sisteminama ir viešinama informacija apie bendradarbiavimo galimybes, neformaliojo švietimo būdu įgytų kompetencijų formalizavimą ir NSŠTM teikiamą naudą. 2021 metais parengtas atnaujintas neformaliojo suaugusiųjų švietimo (toliau – NSŠ) teikėjų teikiamų paslaugų sąrašas ir pristatytas NSŠ koordinacinei grupei. Iš viso suvesti duomenys apie 263 teikėjus ir jų teikiamas paslaugas – atnaujinta informacija sudarė didesnę galimybę NSŠ pasirinkti asmenims, norintiems pagal savo poreikius tobulinti įvairias veiklas.

Plėtojant suaugusiųjų neformaliojo mokymosi paslaugų plėtojimą Klaipėdos mieste, buvo sudaromos sąlygos suaugusiems įgyti bendrąsias kompetencijas šiuose renginiuose: Lietuvių kalbos kursai (2 kartai), anglų kalbos kursai (1 kartas), skaitmeninio raštingumo kursai (4 kartai), kompiuterinio ir finansinio raštingumo (6 kartai), sveikos gyvensenos (6 kartai) mokymai.

2021 m. Klaipėdos miesto NSŠTM koordinacinė grupė kartu su NSŠ programų teikėjais kvietė Klaipėdos bendruomenę dalyvauti nuotolinių renginių suaugusiųjų savaitėje „Mokaisi – gyveni, gyveni – mokaisi!“. NSŠ programų teikėjai klaipėdiečiams siūlė 27 įvairias veiklas. Minėtų renginių reklama buvo patalpinta socialiniame tinklapyje „Facebook“ ir PŠKC interneto svetainėje.

2021 metais buvo planuojama organizuoti edukacinę išvyką „Atraskim Lietuvą Lietuvoje“, tačiau dėl neskirto finansavimo renginys neįvyko. Dėl tos pačios priežasties nebuvo suorganizuoti 2 atvirų durų dienos renginiai, nesukurtas videofilmas apie mokytojo darbo prestižą. Atlikta NSŠTM 2020–2022 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė už 2021 m., kuri parodė, kad didžioji dalis planuojamų veiklų nebuvo įgyvendintos dėl neskirto finansavimo NSŠTM veikloms organizuoti.

2021 metais įgyvendinant „Erasmus+“ programos strateginių partnerystės KA204 projektą Nr. 2020-1-LT01-KA201-077819 „Mokinių sąmoningumo ir prevencijos įgūdžiai, susiję su elektroninėmis patyčiomis ir internetine neapykantos kalba“, organizuotas tarptautinis forumas, sukurti 2 intelektualiniai produktai, 2 leidiniai publikuojami internete šešiomis kalbomis ir išmėginami mokytojų.

„Nordplus Adult“ projekto „*Peculiarities of work of adult education centers in neighboring countries*“ / „*Suaugusiųjų švietimo centrų darbo ypatumai kaimyninėse šalyse*“, Nr. NPAD-2020/10130, veiklos buvo nukeltos į 2021 metų birželį ir pakeistos į nuotolines veiklas, kurių metu abi dalyvaujančios organizacijos skyrė laiko ir parengė išsamius pristatymus apie kiekvieną organizaciją, išanalizavo darbo veiklos principus ir aptarė naujas idėjas bei galimybes vykdyti

planuojamas projektines veiklas. Projektas pabaigtas, parengta ataskaita ir patvirtinta „Nordplus“ agentūros, kaip tinkamai pateikta.

Organizuotas PŠKC darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas. Iš viso darbuotojai dalyvavo 58 (2020 m. – 29, 2019 – 23) PKT renginiuose (mokymuose, seminaruose, konferencijose, konsultacijose, kursuose, diskusijose, stažuotėse, paskaitose ir pan.). PŠKC darbuotojai kvalifikaciją kėlė nuo 1 iki 64 akad. val. trukmės renginiuose, kurių bendra trukmė buvo 655 akad. val. kontaktinio ir 10 akad. val. savarankiško mokymosi (2020 m. – 321 akad. val. kontaktinio ir 115 akad. val. savarankiško mokymosi, 2019 m. – 296 akad. val. kontaktinio ir 238 akad. val. savarankiško mokymosi). Darbuotojai gilino žinias mokymuose šiomis temomis: „Bendrieji dokumentų rengimo ir įforminimo reikalavimai“, „Dokumentų tvarkymas, saugojimas ir naikinimas“, „Efektyvus vadovavimas įgalinant asmenines savybes, savistabą ir savęs valdymą“, „Ugdymo(si) pažangą skatinantys vadybiniai sprendimai mokykloje“, „Grižtamojo ryšio būdai, metodai ir instrumentai, siekiant kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybės“, „Neformalusis suaugusiųjų švietimas regionuose“, „Vidaus kontrolės kūrimas ir užtikrinimas viešajame sektoriuje“, „Korupcijos kontrolė ir prevencija“, „BDAR taikymas“, „Mobingas. Teisinis reglamentavimas“, „Emocijos ir dialogiškumas. Kaip susitikti su kitais būnant savimi“, „Jungtys“: Mokykla – kultūra – veiksmas“, „Kaip atpažinti melagingą informaciją ir ugdyti(s) atsparumą dezinformacijai?“, „Kaip ugdyti(s) atsparumą ir kovoti su dezinformacija“, „Meno ir literatūros taikymas skatinti kūrybiškumą ir inovatyvumą suaugusiųjų švietime“, „Saugus naršymas internete ir interneto svetainių kūrimo pagrindai“, „Kaip padėti vieni kitiems planuojant ir vedant nuotolines pamokas?“, „Kaip įstaigos valdyme įgalinti duomenis apie ugdymą?“, „Emocinis intelektas. Šiuolaikinis valdymo instrumentas“; gerosios patirties renginyje „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“ gerosios patirties renginys „Galimybių studija“, paskaitoje „Darbuotojų motyvacija: tipai, pažinimas. Kaip didinti darbuotojų motyvaciją?“, forumuose: „Menas mokyti(s) prasmingai“, „Kultūra atrakina“, „Kokią vertę kuria mokykla“, „Kaip suburti bendruomenę. Ateik ir veik“, „Kaip panaudoti socialinę žiniasklaidą siekiant mažinti neapykantą?“, „Patirtys, galimybės ir pasiekimai įtraukiant ir ugdant vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių“, „Mokytojų veiklos į(si)vertinimas pagrįstas bendruomenės telkimu, vertinimo kultūros auginimu“, „Renkuosi mokyti“; viešosiose konsultacijose: „Įsivertinimas ir besimokanti mokykla“, „Mokymas pagal kompetencijas ir pasirengimas diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas“ ir tarptautiniuose mokymuose: „*Innovative, Recreational, Stress Relief Youth Empowerment Strategies*“, „*Critical Thinking*“, „*Building project planning and management competences among workers of early childhood education and care institutions*“, „*Social simulation solutions for awareness raising on climate change effects*“, „*Inclusive and interactive education in museums: sharing of good practices*“, „*Museum & school. What is common between them?*“; stažuotėse: „Įtraukiantis ir interaktyvus švietimas muziejuose: dalijimasis gerąja patirtimi“, „Socialinių simuliacijų sprendimai klimato kaitos poveikio supratimui didinti“, „Be kliūčių, be barjerų“.

Metodininkai per 2021 m. 320 akad. val. patys vedė mokymus, skaitė pranešimus ir organizavo įvairius renginius: „Valstybinės lietuvių kalbos kultūros kursai“, „IKT priemonių naudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“, „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“, „Pažangos vertinimo žaidybinimas pasitelkiant skaitmeninį įrankį „Quizizz“, „Interaktyvaus skaitmeninio mokomojo turinio kūrimas su internetine platforma „ThingLink“, „Interaktyvių ir animuotų mokymo priemonių kūrimas“, „Švietimo įstaigos vidaus veiklos ir ugdymo proceso tobulinimas panaudojant „Microsoft Office 365“ ir „Microsoft Teams“ aplinkas“, „eTwinning“ projekto „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“ gerosios patirties renginys „Galimybių studija“, „Ugdymo proceso tobulinimas išnaudojant „Microsoft Teams“ skaitmeninių įrankių galimybes“, „Projektinės veiklos organizavimo galimybės. Švėkšnos „Saulės“ gimnazija ir mokyklos bibliotekos vaidmuo mažesniuose miesteliuose“. Metodininkai taip pat organizuodavo bandomuosius nuotolinius renginius su

pranešėjais, lektoriais ir kitais suinteresuotais asmenimis ir apmokydavo juos dalintis ekranu, įvaldyti įvairias nuotolinių mokymų organizavimo platformas.

Siekiant teikti kvalifikuotą teisinę pagalbą, per 2021 m. bendrojo ugdymo mokykloms ir ikimokyklinio ugdymo įstaigoms suteiktos 69 (2020 m. – 74) teisinės konsultacijos darbo teisės, civilinės teisės, žalos atlyginimo, viešųjų pirkimų, konfliktų su tėvais, darbuotojų darbo drausmės pažeidimų, atleidimo iš darbo ar perkėlimo bei darbo apmokėjimo klausimais. Taip pat suteiktos šios paslaugos: atstovauta 3 darbo ginčų komisijos posėdžiuose (2020 m. – 2), dalyvauta 2 pirmosios instancijos teismuose (2020 m. – 2), surašyti 2 atsiliepimai teismui (2020 m. – 2), surašytos 5 pretenzijos dėl tėvų įsiskolinimo ugdymo įstaigai, dalyvauta 15 nuotolinių susirinkimų su įstaigų vadovais.

Per 2021 m. PŠKC įvykdė trijų projektų numatytas metines veiklas ir pateikė papildomas 3 paraiškas Švietimo mainų ir paramos bei „Nordplus“ fondams. Visos papildomai pateiktos paraiškos buvo patvirtintos ir 2021 m. PŠKC pradėjo papildomus 3 projektus: „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“ („eTwinning“), Nr. 2021-ETW-PROJEKTAS-0007, „Interaktyvūs vaizdo įrašai ekologiškesnei ateičiai“ / „Interactive videos for the greener future“ („Nordplus Adult“) NPAD-2021/10072, „Socialinių simuliacijų sprendimai klimato kaitos poveikio supratimui didinti“ / „Social simulation solutions for awareness raising on climate change effects“ („Erasmus+“), Nr. 2021-1-LT01-KA220-SCH-000023657. Šiuo metu PŠKC koordinuoja 3 „Erasmus+“ projektus, „Nordplus Adult“ projekte yra kaip partnerė, o 2 projektus sėkmingai pabaigė ir aukštais balais įvertinta už „eTwinning“ projektą „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“, Nr. 2021-ETW-PROJEKTAS-0007. PŠKC pradėto naujo projekto „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“, Nr. 2021-ETW-PROJEKTAS-0007, 2 mėn. vykdymo laikotarpiui skirta – 4 635 Eur; „Interaktyvūs vaizdo įrašai ekologiškesnei ateičiai“ / „Interactive videos for the greener future“, NPAD-2021/10072, projektinės veiklos 18 mėn. laikotarpiui – 10 395 Eur; „Socialinių simuliacijų sprendimai klimato kaitos poveikio supratimui didinti“ / „Social simulation solutions for awareness raising on climate change effects“ („Erasmus+“), Nr. 2021-1-LT01-KA220-SCH-000023657, projekto veikloms vykdyti 20 mėn. laikotarpiui skirta 25 410 Eur.

2021 m. įvykdyta skirtingo pobūdžio projektinių veiklų. „Erasmus+“ projekte „Awareness and Preventions Skills on Cyberbullying and Online Hate Speech for school's children“ / „Mokinių sąmoningumo ir prevencijos įgūdžiai, susiję su elektroninėmis patyčiomis ir internetine neapykantos kalba“, Nr. 2020-1-LT01-KA201-077819, įvykdyta: sukurti 2 intelektualiniai produktai; surengti 3 nuotoliniai partnerių susitikimai, 1 tarptautinis partnerių susitikimas Rumunijoje; organizuotas 1 tarptautinis forumas-debatai „Kaip panaudoti socialinę žiniasklaidą siekiant mažinti neapykantą?“; parengtos ir patvirtintos apie pirmųjų projekto metų veiklas ir finansus 2 ataskaitos ir pateiktos nacionalinei agentūrai; parengti 4 protokolai anglų kalba ir visi dokumentai sukelti į bendrą partnerių „Google“ diską; suburta Klaipėdos miesto psichologų komanda, kurios kartu išbando sukurtus intelektualinius produktus ir atlieka veiklas su vaikais; parengtas antrasis naujienlaiškis ir išverstas į visų partnerių kalbas; papildytas PŠKC tinklalapis, „Facebook“ puslapis ir „Instagram“ paskyra projektinėmis veiklomis ir įvairia projekto sklaidos informacija; atliktas projekto veiklų viešinimas ir sklaida įvairiuose visos Lietuvos renginiuose; atlikti antrieji dotacijų pervedimai visiems partneriams, taip pat atlikta sudėtinga ilgai trunkanti procedūra, keičiant Turkijos partnerius. „Erasmus+“ projekte „Inclusive and interactive education in museums: sharing of good practices“ / „Įtraukiantis ir interaktyvus švietimas muziejuose: dalijimasis gerąja patirtimi“, Nr. 2020-1-LT01-KA201-077818, pavyko pakeisti partnerius iš Italijos ir pradėti šias aktyvias projekto veiklas: surengti 2 nuotoliniai susitikimai, 1 tarptautinis partnerių susitikimas surengtas ir moderuotas Rumunijoje; pateikti ir apipavidalinti visų partnerių gerosios praktikos pavyzdžiai viename elektroniniame leidinyje; parengtos ir patvirtintos apie pirmųjų projekto metų veiklas ir finansus 2 ataskaitos ir pateiktos Nacionalinei agentūrai; atlikti antrieji dotacijų pervedimai visiems partneriams; suskurtas antrasis naujienlaiškis, išverstas į visų partnerių kalbas ir išplatintas švietimo bendruomenei;

surengtas tarptautinis gerosios praktikos renginys „Muziejus ir mokykla. Kas tarp jų bendro?“/„Museum & school. What is common between them?“; aptarti ir pradėti rengti įvairių dalykų integruotų pamokų planai; suplanuotos 2 tarptautinių mokymų datos ir turinys; parengti 3 protokolai anglų kalba, o visi dokumentai pristatyti bendrame partnerių „Google“ diske; papildytas PŠKC tinklapis, „Facebook“ puslapis ir „Instagram“ paskyra projektinėmis veiklomis ir įvairia projekto sklaidos informacija; atliktas projekto veiklų viešinimas ir sklaida įvairiuose visos Lietuvos renginiuose; atlikta sudėtinga ilgai trunkanti procedūra keičiant Italijos partnerius.

2021 m. papildomai pradėto „eTwinning“ projekto „*IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės*“, Nr. 2021-ETW-PROJEKTAS-0007, metu per labai trumpą projektinį laiką PŠKC metodininkų komanda ėmėsi iniciatyvos atlikdama tokius veiksmus: išbandė „Europos pedagogų skaitmeninių kompetencijų sistema“ (*DigCompEdu*); parengė mokymų programas, atitinkančias švietimo bendruomenės aktualijų poreikį; sudarė 6 mokymų grupes ir suorganizavo mokymus „IKT programų integracijos į projektinę ir ugdomąją veiklą galimybės“, kuriuose dalyvavo 132 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai bei vadovai; parengė apie galimybes tobulėti naujienlaiškį, kurio dėka mokymų programa pasiekė Klaipėdos miesto ikimokyklinės įstaigas ir dalyvius asmeniškai; parengė ir paskelbė projekto informaciją PŠKC internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose; pasidalino mokymų dalyvių sukurtomis priemonėmis; atliko apklausą, kurios duomenys susisteminti ir pateikti miesto švietimo bendruomenei; parengė projekto sklaidos informacinius filmus; suorganizavo gerosios patirties renginį „Galimybių studija“; pateikė detalią projekto ataskaitą, kuri įvertinta 97 balais iš 100 galimų, – gauta padėka iš Švietimo mainų ir paramos fondo už trumpą ir kokybiškai atliktą projektą.

2021 m. birželio mėn. prasidėjusio projekto „*Interaktyvūs vaizdo įrašai ekologiškesnei ateičiai*“ / „*Interactive videos for the greener future*“, NPAD-2021/10072, įvykdytos šios veiklos: sudalyvauta 2 partnerių susitikimuose, kurie truko po 2 dienas; parengtas projekto logotipas; parengtas komunikacijos ir sklaidos planas; sukurtas naujienlaiškis ir patalpintas PŠKC socialiniuose tinkluose ir svetainėje; sukurtas „Facebook“ puslapis, „Instagram“ paskyra, „YouTube“ kanalas; parengtos šios prezentacinės skaitmeninės priemonės: informacija apie centrą, apie programą „Thinglink“ ir jos naudojimo ypatumus, sukurtas pirmas informacinis interaktyvus vaizdo įrašas apie projektą ir jo partnerius; pradėti pasiruošimo darbai tarptautiniam partnerių susitikimui ir veikloms įgyvendinti, pradėtas rengti priemonių ir veiklų planas interaktyviųjų vaizdo įrašų kūrimo vadovui sukurti. „*Socialinių simuliacijų sprendimai klimato kaitos poveikio supratimui didinti*“ / „*Social simulation solutions for awareness raising on climate change effects*“ („Erasmus+“), Nr. 2021-1-LT01-KA220-SCH-000023657, projektas, koordinuojamas PŠKC, prasidėjo 2021 m. gruodžio mėn. Per mėnesį įgyvendintos šios projektinės veiklos: parengtos 4 partnerių bendradarbiavimo sutartys; suplanuotas ir organizuotas tarptautinis partnerių susitikimas Klaipėdoje; sukurta partnerių bendradarbiavimo erdvė („Messenger“ grupė, bendra „Google“ disko erdvė); parengtas protokolas anglų kalba su numatytais artimiausiomis veiklomis; parengtas trumpas projekto aprašas ir atlikta projekto sklaida centro socialiniuose tinkluose.

PŠKC vykdomos projektinės veiklos neliko nepastebėtos ir atsirado papildomų galimybių dalyvauti vykdomų projektų partnerių siūlomose tarptautinių kursų ir mokymų veiklose. Klaipėdos miesto 5 švietimo darbuotojų komandos ir PŠKC dalyvavo šiuose papildomai organizuojuose tarptautiniuose mokymuose užsienio valstybėse: Turkijoje – 2 tarptautiniai „Erasmus+“ programos kursai „Kritinis mąstymas“ (2 asmenys) ir „Nėra barjerų, nėra sienų“ (4 asmenys); Lenkijoje – 2 tarptautiniai „Erasmus+“ mokymai „Kritinis mąstymas kaip pagrindinė XXI amžiaus kompetencija: jaunimas ir žiniasklaida“ (4 asmenys) ir „3O: Orientacija, Optimizavimas, Organizavimas ir socialinės žiniasklaidos tinklų įrankiai darbai su jaunimu“ (4 asmenys); Italijoje – „Raštingumas per meną“ (3 asmenys); Prancūzijoje – „Erasmus+“ strateginių partnerysčių projekto „Inovatyvios, pramoginės, mažinančios stresą jaunimo įgalinimo strategijos“ (4 asmenys).

Per 2021 metus pasirašytos 7 bendradarbiavimo sutartys su Klaipėdos Tauralaukio, Simono Dachio progimnazijomis, Stasio Šimkaus konservatorija, Ernesto Galvanausko profesinio rengimo

centru, Jūrinio sektoriaus darbuotojų rengimo centru, MB „Lektorpro“, Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Inkarėlis“.

Parvežta ir išdalinta mokymo įstaigoms 820 vnt. nemokamos literatūros, 708 kompiuteriai, 84 vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginiai, 100 laminavimo aparatų. Užtikrinant bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų aptarnavimą, 2 kartus organizuotas mokomosios literatūros parvežimas ir išdalijimas Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokykloms.

5 lentelė. Mokyklinė dokumentacija, nemokama literatūra

Visa mokyklinė dokumentacija (mokinio pažymėjimai, dienynai ir pan.)			Nemokama literatūra		
2019 m.	2020 m.	2021 m.	2019 m.	2020 m.	2021 m.
2624 vnt.	2047 vnt.	1155 vnt.	3683 vnt.	2985 vnt.	820 vnt.

Analizuojant pateiktus duomenis lentelėje, pastebėta, kad mokyklinės dokumentacijos 2021 m. išdalinta 44 % mažiau nei 2020 m. ir 56 % mažiau nei 2019 m., o nemokamos literatūros 2021 m. 73 % išdalinta mažiau nei 2020 m. ir 78 % mažiau nei 2019 m. Šie duomenys kinta priklausomai nuo bendrojo ugdymo mokyklų dokumentacijos užsakymo.

Apibendrinta ir pateikta Klaipėdos miesto švietimo įstaigų bibliotekų 2021 m. statistinių ataskaitų („1 kultūra metinė“, „1 biblioteka metinė“) duomenys, kurie suvesti LIBIS statistikos modulyje.

Organizuoti PŠKC darbuotojų posėdžiai, kurių metu darbuotojai supažindinami su naujais norminiais dokumentais, aptariamos problemos, sėkmių istorijos, stebėtų PKT renginių apibendrinimai, aptariami vykdomi darbai. PŠKC darbuotojų posėdžiuose aptartas PŠKC 2022–2024 m. strateginis planas, 2021 m. veiklos plano ataskaita bei 2022 m. veiklos plano projektas.

Sudarytos sąlygos 304 besiatestuojantiems mokytojams (pagal poreikį) išklausti kursų: specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos (60 akad. val., 92 dalyviai), skaitmeninio raštingumo (80 akad. val., 142 dalyviai), Valstybinės lietuvių kalbos ir kultūros (22 akad. val., 50 dalyviai) ir Nacionalinio lygio kvalifikacijos tobulinimo programa ikimokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogams, ketinantiems dirbti pagal priešmokyklinio ugdymo programą (40 akad. val., 20 dalyvių).

Užtikrinant švietimo tyrimų ir individualizuotos švietimo darbuotojų mokymosi programos vykdymą nupirktos 4 stažuočių Klaipėdos mieste programos (Radviliškio, Zarasų, Raseinių, Pakruojo rajonų savivaldybės).

2021 m. buvo atliktas veiklos įsivertinimas pagal veiklos „Mokymosi aplinkos“ ir „Vadyba ir administravimas“ sritis. Išskirtos PŠKC stipriosios ir silpnosios veiklos pusės bei numatytos veiklos tobulinimo galimybės: atlikta bendrojo ugdymo mokyklų individualių asmenų dalyvavimo PKT renginiuose pagal renginio tipą, išklaustų valandų skaičių ir panaudotų lėšų, skirtų PKT, analizė; įstaigos metinio ir strateginio plano įgyvendinimo analizė; Klaipėdos miesto švietimo įstaigų išorės ir vidaus įsivertinimo duomenų analizė. Apibendrintos ir aptartos Klaipėdos miesto metodinių būrelių veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos, atliktas PKT renginių dalyvių apklausos ERRS „Semiplius“ anketų apibendrinimo tyrimas (aptarta susirinkimuose). Minėti tyrimai, analizės ir išvados pristatytos PŠKC darbuotojų pasitarimuose, MB susirinkimuose, viešinama interneto svetainėje, kurioje lankytojai gali atsakyti į PŠKC pateiktas apklausas. Parengtos PŠKC darbuotojų veiklos vertinimo suvestinės, kurios aptartos veiklos vertinimo metu. Atliktas darbuotojų vertinimas ir nustatytos metinės veiklos užduotys, siektini rezultatai, jų vertinimo rodikliai ir rizika, kuriai esant užduotys gali būti neįvykdytos.

Modernizuojant PŠKC aplinką ir IKT bazę atlikti šie darbai: pakeistos dviejų durų spynos, nupirktas kondicionierius, užsakyti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai, nupirktos kanceliarinės priemonės, spausdinimo popierius, du spausdintuvai, nešiojamas kompiuteris, planšetinis kompiuteris, ūkinis inventorių. Siekiant kokybiškai organizuoti nuotolinius renginius, buvo modernizuotas PŠKC vidinis tinklas: pakeisti maršrutizatoriai, šakotuvai ir tinklo kabeliai su didesniu

pralaidumu. Įgyvendinus pakeitimus įstaigos siuntimo interneto sparta padidėjo iki 1000 MB/s vietoje 100 MB/s. Taip pat buvo modernizuotos darbuotojų darbo vietos: nupirktos vaizdo kameros, ausinės su mikrofonais, kompiuterių komponentai, pagreitinantys kompiuterių darbo našumą.

6. 2021 metų veiklos programos vertinimas taikant SSGG metodiką

Stiprybės	Silpnybės
<p>1. Profesionali, kūrybiška, kompetentinga PŠKC darbuotojų komanda.</p> <p>2. Kryptingas ir glaudus bendradarbiavimas su miesto įstaigomis, savivaldybės administracijos švietimo padaliniu, socialiniais partneriais, įgyvendinant mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus bei planuojant tikslingą kvalifikacijos tobulinimui skirtų lėšų panaudojimą.</p> <p>3. Informacinių sistemų kūrimas, pritaikymas ir optimizavimas, organizuojant kvalifikacijos tobulinimo renginius bei efektyvinant metodinių būrelių veiklas.</p> <p>4. Kultūrinių renginių, akcijų ir parodų, skirtų pedagoginei bendruomenei, organizavimas.</p> <p>5. Personalo gebėjimai, rengiant paraiškas finansuojamiems projektams laimėti</p>	<p>1. Kvalifikacijos tobulinimo programų, orientuotų į tęstinį kompetencijų tobulinimą, pasiūlos ir vykdymo plėtojimas.</p> <p>2. Efektyviai veikiančių IKT priemonių trūkumas</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>1. Kvalifikacijos tobulinimo programų, orientuotų į tęstinį kompetencijų tobulinimą, pasiūlos didinimas.</p> <p>2. Rekomendacijų ir atskirų kvalifikacijos tobulinimo programų švietimo įstaigų bendruomenėms, atsižvelgiant į mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo ir išorinio vertinimo išvadas, taikymas.</p> <p>3. Veiklos procesų, susijusių su darbo organizavimu, optimizavimas, panaudojant IKT</p>	<p>1. Nėra vieningos KPKT temų ir kvalifikuotų lektorių pasiūlos sistemos šalyje.</p> <p>2. Ilgalaičių programų nepopuliarumas švietimo įstaigose.</p> <p>3. Padidėjus pasirengimo nuotoliniam darbui laikui sudėtinga mokytojui kelti kvalifikaciją jam palankiu metu.</p> <p>4. Nepalankus mokytojų bendruomenių švietimo reformos vertinimas dėl ugdymo turinio atnaujinimo.</p> <p>5. Nepakankamas ugdymo įstaigų darbuotojų informacinių technologijų kompetencijų lygis dalyvauti nuotolinėse KPKT veiklose</p>

III SKYRIUS PRIORITETINĖS VEIKLOS KRYPTYS, VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI

7. Prioritetinė veiklos kryptis – Kompetencijų tobulinimas, įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo / mokymo turinį.

8. Metiniai veiklos tikslai:

8.1. užtikrinti Mokytojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą;

8.2. sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiesiems mokytis visą gyvenimą, taip pat teikti nuolatinę pagalbą Klaipėdos miesto švietimo įstaigų vadovams.

9. Metinės veiklos uždaviniai:

9.1. įgyvendinti Mokytojų tęstinio profesinio tobulinimo priemonių planą, atsižvelgiant į Mokytojų asmeninio ir profesinio tobulėjimo poreikius.;

9.2. tobulinti IKT paslaugų kokybę ir informacinių priemonių pasiekiamumą;

9.3. užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą ir tenkinti suaugusiųjų saviraiškos

poreikius;

9.4. teikti pagalbą švietimo įstaigoms.

IV SKYRIUS
2022 METŲ UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

*naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras – PŠKC, įstaigos biudžeto lėšos – IB, Edukacinių, kultūrinių ir kitų renginių programos lėšos – RP, neformalusis suaugusiųjų švietimas ir tęstinis mokymas – NSŠTM, NSŠTM veiksmų planas – VP, kvalifikacijos tobulinimas – KT, metodinis būrelis – MB

1 TIKSLAS – užtikrinti Mokytojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą						
Uždaviniai	Priemonės	Papriemonės	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Planuojamos lėšos/ištekliai	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.1. Įgyvendinti Mokytojų tęstinio profesinio tobulinimo priemonių planą, atsižvelgiant į Mokytojų asmeninio ir profesinio tobulėjimo poreikius	1.1.1. KTR programų rengimas ir vykdymas	1.1.1.1. KT programų rengimas ir akreditavimas	Metodininkai	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	KT programų valandų skaičius (vienetais) 2190
		1.1.1.2. KT pažymėjimų išrašymas	V. Mačiokienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Išduotų KT pažymėjimų skaičius (vienetais) 12500
			G. Mikaločiūtė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Susisteminti KT renginių pažymėjimai lengvesnei paieškai vykdyti. 2. Pažymėjimai archyvuojami
		1.1.1.3. Ilgalaikių PKT programų rengimas	T. Šniukšta	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Paskelbta registracija pageidaujančioms Klaipėdos miesto švietimo įstaigoms kartu rengti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo (toliau – KT) programas. 2. Parengtos ir akredituotos 9 ilgalaikės PKT programos ne mažiau 40 akad. val. 3. Ilgalaikėse akredituotose programose dalyvauja ne mažiau 180 pedagogų. 4. Akredituotų programų registro žurnalas (V16) už 2022 metus pateiktas PŠKC direktoriui
		1.1.1.4. Švietimo įstaigų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas siekiant užtikrinti kokybišką vaikų su negalia ir	V. Lideikytė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Parengta ir akredituota įtraukiojo ugdymo programa (72 akad. val.). 2. Ne mažiau kaip 50 % švietimo įstaigų bendruomenės narių komandų dalyvavo mokymuose

		specialiaisiais ugdymosi poreikiais ugdymą				apie tai, kas yra įtraukusis ugdymas ir jo sėkmingas diegimas švietimo įstaigose. 3. Mokymų sklaidą vykdyta socialiniame tinkle „Facebook“, PŠKC internetinėje svetainėje ir mėnesio darbo plane
		1.1.1.5. Švietimo įstaigų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas atpažįstant skirtingus rizikingo ir agresyvaus elgesio lygius bei parinkti atitinkamas agresijos prevencijos įveiklinimo strategijas	V. Lideikytė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Suorganizuoti 20 val. „Agresijos prevencija ir valdymas“ mokymai ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigų komandų nariams. 2. Mokymuose dalyvauja ne mažiau kaip 20 švietimo darbuotojų. 3. Vykdyta mokymų sklaida PŠKC interneto svetainėje, socialiniame tinkle „Facebook“, PŠKC mėnesio plane
		1.1.1.6. Tinkamo viešųjų pirkimų vykdymo proceso užtikrinimas	S. Juška	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Nustatyta PŠKC Viešųjų pirkimų tvarkos aprašo atitiktis, vadovaujantis Viešųjų pirkimų 2022-01-01 įstatymo pakeitimais Nr. XIV-545. 2. Parengtas Viešųjų pirkimų tvarkos aprašo projektas ir pateiktas PŠKC direktoriui. 3. Viešųjų pirkimų tvarkos aprašas patvirtintas PŠKC direktoriaus
		1.1.1.7. PŠKC kvalifikacijos tobulinimo renginių registravimo proceso supaprastinimas	V. Mačiokienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Sukurtas kanalas virtualioje „Teams“ aplinkoje. 2. Sukurtas registras virtualioje kanalo saugykloje. 3. Suregistruoti 2022 m. KTR virtualioje aplinkoje.

						4. Suregistruotų KTR suvestinė už 2022 metus ir pateikta PŠKC direktoriui
1.1.2. MB veiklos organizavimas	1.1.2.1. Gerosios patirties sklaidos renginių organizavimas	S. Simpukienė, J. Norvilienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Organizuotų gerosios patirties sklaidos renginių skaičius (vienetais) 85	
	1.1.2.2. Miesto renginių programos įgyvendinimas	S. Simpukienė, J. Norvilienė	Visus metus	RP lėšos	100 % įgyvendinta RP	
	1.1.2.3. Miesto pedagogų edukacinio elektroninio banko administravimas	S. Simpukienė, J. Norvilienė, M. Čeledinas	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Darbų elektroniniame edukaciniame banke skaičius (vienetais) 560	
	1.1.2.4. Miesto mokytojų telkimas aktyviai dalyvauti nevyriausybių organizacijų netradicinio kolegialaus mokymosi veiklose, ugdant kritinio mąstymo ir kultūrinės kompetencijas	J. Norvilienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Parengtas ir įgyvendintas Klaipėdos miesto mokytojų MB bendradarbiavimo su Klaipėdos miesto Imanuelio Kanto biblioteka ir VšĮ „Kūrybinės jungtys“ susitikimų temos ir laikaraštis. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 5 Klaipėdos miesto mokytojų klubo „JUNGTYS tarp švietimo ir kultūros: Mokykla – Kultūra – Veiksmas“ susitikimai netradicinėse erdvėse, kuriuose dalyvauja ne mažiau 15-25 mokytojų. 3. Parengti 5 informaciniai sklaidos tekstai informuoti, skatinti mokytojus įsitraukti į veiklas	
	1.1.2.5. Miesto mokytojų dalykininkų bendruomenės kartu mokytis ruošiantis diegti atnaujintas bendrąsias programas telkimas	J. Norvilienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Organizuotos ne mažiau kaip 7 kolegialaus mokymosi patirtys, kuriuose pasidalinta samprata apie atnaujintų bendrųjų programų skaitmeninį turinį ir jo įgalinimo galimybes pradinės, pagrindinės ir vidurinės mokyklos grandyse.	

						2. Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokytojų profesinių ir dalykinių kompetencijų tobulinimo mokymai pagal atnaujintų programų reikalavimus (po 1 per pusmetį)
		1.1.2.6. Bendradarbiavimo su mokyklos vadovais kultūros, įgalinant mokytojų lyderystę, grįstą profesiniu bendradarbiavimu kūrimas ir palaikymas	J. Norvilienė, S. Simpukienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Parengtas pranešimas ir pristatytas bendrojo ugdymo mokyklų vadovams. 2. Suorganizuota diskusija su mokyklų vadovais. 3. Parengtos rekomendacijos / susitarimai mokyklos vadovams dėl vykdomos miesto metodinės veiklos
		1.1.2.7. Miesto mokytojų bendruomenės telkimas organizuoti renginius, skirtus Klaipėdos miesto 770 m. jubiliejui paminėti	S. Simpukienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Organizuoti ne mažiau kaip 3 miesto renginiai, kuriuose dalyvautų ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojai ir ugdytiniai. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 3 miesto renginiai, skirti bendrojo ugdymo mokyklų mokytojams ir mokiniams
	1.1.3. PŠKC veiklos stebėsenos organizavimas	1.1.3.1. Momentinių ir ilgalaikių anketų stebėsenos organizavimas	E. Gervaitis	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	2 kartus per metus vertinamos renginių momentinės anketos ir išvados pateikiamos PŠKC direktoriui
		1.1.3.2. Įstaigos paslaugų kokybės vertinimo stebėsenos organizavimas	E. Gervaitis	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Sukurta apklausa paslaugų gavėjams ir bendradarbiaujančioms institucijoms dėl teikiamų paslaugų kokybės. 2. Susisteminti ir išanalizuoti apklausos duomenys. 3. Rezultatai ir išvados pateiktos PŠKC direktoriui

		1.1.3.3. Įstaigos vidaus veiklos įsivertinimo organizavimas	E. Gervaitis	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suburta įsivertinimo darbo grupė. 2. Atliktas įstaigos vidaus veiklos įsivertinimas pagal 2020 m. rekomendacijas, 3. Įsivertinimo rezultatai ir rekomendacijos pateiktos PŠKC direktoriui
		1.1.3.4. Ilgalaikių KT programų rengimo ir įgyvendinimo proceso kokybės įsivertinimo stebėsenos organizavimas	T. Šniukšta	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudarytas klausimynas įstaigoms dėl ilgalaikių KT programų rengimo ir įgyvendinimo proceso kokybės. 2. Atlikta 9 švietimo įstaigų, įgyvendinusių ilgalaikę KT programą, apklausa dėl ilgalaikių programų rengimo ir įgyvendinimo proceso kokybės. 3. Apibendrinti duomenys, parengtos išvados ir rekomendacijos pateiktos PŠKC direktoriui
		1.1.3.5. PŠKC renginių programos lėšų naudojimo stebėsenos organizavimas	V. Černiauskiene	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Parengta PŠKC renginių programos lėšų naudojimo stebėsenos, ketvirčių ataskaitos pateiktos PŠKC direktoriui) ir pristatytos darbuotojų susirinkimuose
	1.1.4. Tarptautinių projektų paraiškų parengimas ir įgyvendinimas	1.1.4.1. „Ecostream“ projekto įgyvendinimas	G. Petrošienė	Visus metus	Tarptautinių fondų lėšos / žmogiškieji ištekliai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pradėtas „Ecostream“ projektas ir 2 intelektinių produktų kūrimas. 2. Įgyvendintos 4 tarptautinės mokymų veiklos. 3. Sukurtas elektroninis leidinys, YouTube kanalas, tinklalapis
		1.1.4.2. Tarptautinių projektų paraiškų parengimas	G. Petrošienė	Visus metus	Tarptautinių fondų lėšos /	Tarptautinių projektų paraiškų parengimas (vienetais) 2

					žmogiškieji ištekliai	
		1.1.4.3. Tarptautinių projektų archyvavimo užtikrinimas	G. Petrošienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Susisteminti projektų dokumentai. 2. Projektų dokumentai patalpinti archyvavimo erdvėje, „Teams“ platformoje
		1.1.4.4. „Nordplus Adult“ projekto „Interaktyvūs vaizdo įrašai ekologiškesnei ateičiai“ / „Interactive videos for the greener future“, Nr. NPAD-2021/10072 įgyvendinimas	G. Petrošienė	Visus metus	Tarptautinių fondų lėšos / žmogiškieji ištekliai	1. Parengtas įstaigą ir projekto partnerius reprezentuojantis interaktyvus pristatymas anglų-lietuvių kalbomis. 2. Sukurtas projekto sklaidos socialinės erdvės – „Facebook“ puslapis, „Instagram“ paskyra. 3. Parengtas komunikacijos ir sklaidos planas anglų kalba. 4. Suorganizuotas tarptautinis partnerių susitikimas PŠKC. 5. Sukurtas galutinis projekto rezultatas
		1.1.4.5. „Erasmus+“ projekto „Socialinių simuliacijų sprendimai klimato kaitos poveikio supratimui didinti“, Nr. 2021-1-LT01-KA220-SCH-000023657, koordinavimas	G. Petrošienė	Visus metus	Tarptautinių fondų lėšos / žmogiškieji ištekliai	1. Projekto veiklose dalyvauja PŠKC darbuotojai ir miesto metodinio būrelio nariai. 2. Organizuoti 8 susitikimai nuotoliu, 2 tarptautiniai susitikimai su projekte dalyvaujančiomis šalimis. 3. Sukurtas intelektinis produktas mokytojams, kaip integruoti į mokomuosius dalykus gamtosaugos aktualijas. 4. Sukurta projekto veiklų reprezentacinė medžiaga: 1 „roll-up“, straipsnis „Epale“ platformoje anglų-lietuvių kalbomis

		1.1.4.6. Elektroninio leidinio „Neapykantą ir patyčias tarp bendraamžių kurstantis jaunimo bendravimas internetinėje erdvėje“ įvado rengimas, įgyvendinant „Erasmus+“ projektą „Moksleivių sąmoningumo ir prevencijos įgūdžiai, susiję su patyčiomis ir neapykantos kurstymu elektroninėje erdvėje“	S. Simpukienė	Visus metus	Tarptautinių fondų lėšos / žmogiškieji ištekliai	1. Išstudijuota mokslinė literatūra, apžvelgti straipsniai apie moksleivių sąmoningumo ugdymą ir prevenciją, susiduriant su patyčiomis ir neapykantos kurstymu elektroninėje erdvėje. 2. Sukurtas elektroninio leidinio „Neapykantą ir patyčias tarp bendraamžių kurstantis jaunimo bendravimas internetinėje erdvėje“ įvadas, kuris pateiktas „Erasmus+“ projekto „Moksleivių sąmoningumo ir prevencijos įgūdžiai, susiję su patyčiomis ir neapykantos kurstymu elektroninėje erdvėje“ elektroninio leidinio „Neapykantą ir patyčias tarp bendraamžių kurstantis jaunimo bendravimas internetinėje erdvėje“ koordinatoriui
		1.1.4.7. 2022 metų „Erasmus+“ programos strateginių partnerysčių KA 201 projektui įgyvendinti skirtų lėšų įsisavinimo koordinavimas	V. Černiauskienė	Visus metus	Tarptautinių fondų lėšos / žmogiškieji ištekliai	1. Parengti ir pateikti projektų lydraščiai ir perduodamų dokumentų sąrašai BĮ centralizuotos apskaitos skyriui. 2. Parengtos tarptautinių projektų finansinės ataskaitos. 3. Teikta susisteminta finansinė informacija tarptautinių projektų vadovui ir kitiems suinteresuotiems asmenims
1.2. Tobulinti IKT paslaugų kokybę ir informacinių	1.2.1. Duomenų bazių administravimas, mokytojų kompetencijos	1.2.1.1. Skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimo renginių organizavimas	Metodininkai	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Informacinių technologijų valdymo aukštesniojo lygio profesinėms kompetencijoms ugdyti mokymuose dalyvavusių pedagogų skaičius (vienetais) 65

priemonių pasiekiamumą	tobulinimas dirbti su naujausiomis IKT priemonėmis	1.2.1.2. Kompiuterizuotos informacinės dokumentų valdymo sistemos (toliau – DVS) „Avilys“ naudojimo įstaigoje įveiklinimas	G. Mikaločiūtė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Suvestas į DVS „Avilys“ 2022 metų įstaigos Dokumentacijos planas. 2. Vykdytas susirašinėjimas su išorinėmis institucijomis per DVS „Avilys“
			V. Černiauskienė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Parengta 15 dokumentų ir įkelta per DVS „Avilys“
		1.2.1.3. Popierinių dokumentų archyvo bylų susisteminimas	G. Mikaločiūtė	Gruodis	Žmogiškieji ištekliai	Sudaryti saugomų (ilgai / trumpai) bylų apyrašai
		1.2.1.4. PŠKC Asmens duomenų tvarkymo taisyklių vykdymo užtikrinimas	S. Juška	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Parengtos ir patvirtintos PŠKC Asmens duomenų tvarkymo taisyklės. 2. Parengti ir pateikti įsakymų projektai, reglamentuojantys PŠKC Asmens duomenų tvarkymo kontrolę, PŠKC direktoriui
		1.2.1.5. „AIKOS“ kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registro optimizavimas	T. Šniukšta	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Sudarytas „AIKOS“ KTPRR registruotų programų sąrašas pagal registracijos būsenas. 2. Negaliojančios ir neaktualios programos išregistruotos iš KTPRR. 3. PŠKC akredituotos ilgalaikės programos įregistruotos į KTPRR. 4. Išregistruotų ir įregistruotų „AIKOS“ KTPRR programų sąrašas pateiktas PŠKC direktoriui
	1.2.2. IT techninės bazės ir komunikacinių priemonių gerinimas	1.2.2.1. PŠKC IKT materialinės bazės turtinimas	Metodininkai	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Informacinių komunikacinių technologinių (toliau – IKT) priemonių įsigijimo skaičius (vienetais)
		1.2.2.2. PŠKC interneto svetainės modernizavimas	Darbo grupė, M. Čeledinas	Gruodis	Žmogiškieji ištekliai	1. Vykdytas internetinės svetainės kūrimas 6 etapais: informacijos

						surinkimo ir planavimo, dizaino planavimo ir kūrimo, programavimo, testavimo, paleidimo ir vystymo. 2. Atnaujinta interneto svetainė ne mažiau 90 % atitinka „Bendryjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo“ reikalavimus
		1.2.2.3. Turimos IT techninės bazės stovio nustatymas	M. Čeledinas	Balandis	Žmogiškieji ištekliai	1. Išanalizuotas ausinių, kamerų, kompiuterių, projektorių, spausdintuvų ir kitų IT priemonių techninis stovis. 2. Sudaryta tinklo schema su tinklo įrenginiais (maršrutizatorius, šakotuvai ir kt.). 3. Informacija pateikta inventorizacijai atlikti
		1.2.2.4. PŠKC įvaizdžio priemonių naudojimo įstaigos veikloje modernizavimas	E. Gervaitis	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Parengta interaktyvi PŠKC užsklanda prieš renginius su laikmačiu. 2. PŠKC darbuotojai apmokyti naudoti užsklandas renginių metu
2 TIKSLAS – Sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiems mokytis visą gyvenimą, taip pat teikti nuolatinę pagalbą Klaipėdos miesto švietimo įstaigų vadovams						
Uždaviniai	Priemonės	Papriemonės	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Planuojamos lėšos/ištekliai	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
2.1. Užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą ir tenkinti	2.1.1. Užtikrinti NSŠTM sistemos koordinavimą	2.1.1.1. Interneto svetainės, teikiančios gyventojams informaciją apie NSŠTM galimybes Klaipėdos mieste,	V. Lideikytė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Atnaujinta informacija sukelta į svetainę ir lankomumo statistika pateikta PŠKC direktoriui

suaugusiųjų saviraiškos poreikius		administravimas ir koordinavimas				
		2.1.1.2. NSŠTM 2020 – 2022 m. VP įgyvendinimas	V. Lideikytė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Įgyvendintas NSŠTM 2022 m. veiklos planas ir atlikta įgyvendinimo ataskaita, kuri pateikta PŠKC direktoriui
	2.1.2. Tenkinti suaugusiųjų saviraiškos poreikius	2.1.2.1. Parengti specializacijos kryptių įgyvendinimo veiksmų plano (programos) projektą, vadovaujantis Klaipėdos regiono specializacijos strategija	V. Lideikytė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Parengta bendradarbiavimo su Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutu (toliau – KUTSI) sutarties projektas. 2. Organizuoti 3 susitikimai su KUTSI komanda dėl specializacijos kryptių įgyvendinimo veiksmų plano (programos) projekto rengimo. 3. Parengta PŠKC ir KUTSI specializacijos kryptių įgyvendinimo veiksmų plano (programos) 2022–2024 m. projektas. 4. Projektas pristatytas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui. 5. Vykdyta sklaida socialiniame tinkle „Facebook“, PŠKC interneto svetainėje
	2.1.3. PŠKC darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	2.1.3.1. PŠKC darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas pagal veiklos vertinimo išvadų siūlymus	PŠKC darbuotojai	Visus metus	600,00 ĮB lėšos	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro darbuotojų skaičiaus (procentais) 100
	2.1.3.2. PŠKC darbuotojų mokymai dirbti su „Office 365“ A3 paketo programomis	E. Gervaitis	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	1. Suorganizuoti 4 PŠKC darbuotojų mokymai su šiomis programomis: „Teams“, „Word“, „Excel“, „Outlook“	

2.2. Teikti pagalbą švietimo įstaigoms	2.2.1. Teikti kvalifikuotą teisinę pagalbą	2.2.1.1. Pirminė ir antrinė teisinė pagalba	S. Juška	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Suteikta kvalifikuota teisinė pagalba bendrojo ugdymo mokykloms ir ikimokyklinio ugdymo įstaigoms skaičius (vienetais) 72
	2.2.2. Aprūpinti įstaigas mokykline dokumentacija	2.2.1.1. Dokumentacijos išdalinimas	G. Mikaločiūtė	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai	Mokyklinės dokumentacijos ir nemokamos literatūros išdalinimas pagal poreikį (procentais) 100

V SKYRIUS LAUKIAMAS REZULTATAS

10. Įgyvendinus 2022 m. veiklos planą, bus pasiekti šie pokyčiai:
- 10.1. užtikrintas efektyvus, modernizuotas įstaigos valdymas;
 - 10.2. pagerės teikiamų paslaugų kokybė;
 - 10.3. patobulės mokytojų ir vadovų bendrakultūrinės, profesinės, bendrosios ir specialiosios kompetencijos;
 - 10.4. sudarytos sąlygos sėkmingai keistis gerąja pedagogine patirtimi;
 - 10.5. tenkinami mokytojų kultūriniai poreikiai.

VI SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI

11. Planui įgyvendinti reikalinga 210 960 Eur lėšų.
12. Dalis plano bus finansuojama iš ES paramos lėšų.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Plano įgyvendinimą koordinuos ir priežiūrą vykdys PŠKC direktorius.
14. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma PŠKC darbuotojams, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai ar jos įgaliotai institucijai.